КУПОРИЦКАЯ ИРИНА

HR-МЕНЕДЖЕР

ОБЗОР КАРЬЕРЫ

Опыт в сфере управления персоналом с 2011 года (инспектор отдела кадров / специалист по корпоративному управлению (обучению и развитию персонала)/ организатор по персоналу).

Подбор персонала, открытие контактов, создание и оценка резюме.

КЛЮЧЕВЫЕ КАЧЕСТВА

- Деловые качества: порядочность, организованность, оперативность, энергичность, высокий уровень работоспособности.
- Личностные качества: коммуникабельность, внимательность, ответственность, исполнительность, аккуратность, креативное мышление.

КОНТАКТЫ:

Эл. почта: imovchan1988@gmail.com
Телефон: +38 (097) 869-84-10
:г. Запорожье

ОПЫТ РАБОТЫ

Организатор по персоналу HR-службы

ООО "ДЖИ БИ ПЛАСТ", Запорожье (Производство) | с 01.2020 по 11.2020

- подбор персонала, проведение собеседований с кандидатами;
- организация, сопровождение и проведение процедур адаптации и аттестации сотрудников предприятия (ИТР, рабочие специальности);
- разработка регламентирующей документации по направлению;
- участие в проведении организационной структуризации предприятия;
- формирование HR бренда;
- консультирование руководителей разных уровней по вопросам организации управления персоналом;
- работа с обращениями сотрудников;
- координация обучения персонала;
- развитие и поддержка корпоративной культуры;
- методическая поддержка корпоративного портала Bitrix24;
- написание статей для интернет-магазина http://mida.style.

Организатор по персоналу

ООО "НПФ МИДА, ЛТД", Запорожье (Легкая промышленность) | с 09.2017 по 12.2019 г.

- подбор персонала согласно заявок, скрининг резюме;
- проведение телефонных и личных собеседований с кандидатами;
- сопровождение процедур адаптации и аттестации персонала;
- мониторинг рынка труда;
- задачи связанные с формированием HR бренда, измерением вовлеченности персонала;
- ведение учета информации по результатам HR-аналитики;
- развитие и поддержка корпоративной культуры компании;
- работа с обращениями сотрудников, обеспечение своевременной переадресации обращений ответственным лицам компании;
- написание статей для интернет-магазина Запорожской обувной фабрики (http://mida.shoes)

Специалист по корпоративному управлению (обучению и развитию персонала)

ООО "НПФ МИДА, ЛТД", Запорожье | с 05.2015 по 09.2017

- поддержание корпоративной культуры, подготовка мероприятий;
- сохранение традиций и постоянное совершенствование, развитие социальных программ;
- организация обучения и развития персонала;
- контроль над системой профессионального обучения в подразделениях;
- организация, разработка и проведение оценки персонала;
- анализ психологического микроклимата в коллективе, изучение мотивации персонала.

Инспектор отдела управления персоналом

«КПУ» | 08.2011 по 05.2015

- общение с посетителями, консультирование и работа с документами.
- составление текущей документации, ведение кадрового учета, работа с базами данных, в частности 1 С:Предприятие 8.2 (Зарплата и Управление Персоналом для Украины);
- обработка архивных данных..

ОБРАЗОВАНИЕ

Классический приватный университет

Специалист | с 09.2010 по 05.2011

Центр переподготовки и повышения квалификации, Диплом специалиста о переподготовке с присвоением квалификации психолог

Классический приватный университет

Степень магистра| Сентябрь 2005 г. – май 2010 г.

Институт менеджмента, менеджмент организаций, Запорожье

НАВЫКИ РАБОТЫ С КОМПЬЮТЕРОМ

Опытный пользователь ПК, а также офисной техники MS Office, OpenOffice, 1С (1С:Предприятие 8.2, 1С:ЗУП; 1С:Предпритяие 8.3 УТ 3:2), Bitrix24