

БИЗНЕС-ЛАНЧ: КУДА СЕСТЬ И ЧТО СЪЕСТЬ?

Почему-то первые ассоциации, которые возникают у меня со словом «бизнес-ланч», – это сцены из сериала «Безумцы», который рассказывал о работе рекламного агентства. Наверно потому, что герои сериала все ели (и не очень) обеды, заключали именно за деловым обедом или ужином: вкусная еда, межличностная беседа – и потенциальный клиент становится сговорчивее. Но там история о 60-х годах прошлого века, а сегодня, в XXI веке, чаще устраивают деловые встречи-конференции в «Скайпе», чем деловые обеды в ресторане. Конечно, это экономит время и, чего уж там, деньги, но разговор через веб-камеру не заменит атмосферу живого общения, тем более в непринужденной обстановке. Так что бизнес-ланч – важная часть деловой коммуникации. И если вы решили совместить приятное с полезным, то ниже несколько рекомендаций для проведения удачного делового перекуса.



Действительно, сегодня, когда все и каждый выглядят суперзанятыми, двухчасовая беседа за обедом кажется невероятной тратой времени. Поэтому если уж проводить бизнес-ланч, то так, чтобы все прошло на «отлично». И здесь, как по законам драматургии, для успешной встречи должно совпасть место, время и действие. Так как же должно проходить представление под названием «Бизнес-ланч»? Обо всем по порядку.

МЕСТО

Декорации в представлении играют важную роль, создают атмосферу, передают настроение. В нашем случае декорации – это место проведения встречи, к выбору которого лучше отнестись ответственно. Не обязательно, чтобы это был ресторан с тремя мишленовскими звездами, но заведение должно быть с хорошей кухней, современным интерьером, профессиональным обслуживанием. Если внешний вид, уровень сервиса, меню, качество блюд и остальные характеристики заведения будут



52

СЛУША БИЗНАС №11 Июнь 2014

работать в плюс или минус бизнес-ланча.

Если ресторан имеет индивидуальные кабинки, то это будет идеальным вариантом для ведения деловой беседы: не будут мешать соседним столам разговор или громкая музыка. В противном случае лучше остановить выбор на столике подальше от дверей и проходов, чтобы можно постоянно не слышать посетителей.

Даже если время деловой встречи не приходится на пик популярности ресторана, то стоит все равно заранее резервировать столик.

Что касается кухни: если люди не настолько знакомы, чтобы вести разговор-беседу без остановки друг друга, то рекомендуется выбирать классический ресторан с равноправным меню. А то может случиться, что вегетарианцы притянутся в стейк-хаус.

Вопрос предварительного заказа блюд остается открытым. Стоит учитывать, что это необязательно, если придется провести время в деловом совещании. Другое, наоборот, говорит, что гость или гости сами должны выбирать еду: не придется гадать, что заказать, что бы приготовить.

Если в персональном чате-инсте нет подходящего ресторана или просто нам трудно определиться с выбором места, то можно предложить коллеге делового партнера на выбор, а он уже пусть сам определится.

ВРЕМЯ

Бизнес-ланч обычно проводится между завтраком и обедом, то есть на промежуток между 11 и 15 часами. Все, что проводится позже, считается уже деловым ужином. А рынок – бизнес-ланч, который, например в США, достаточно распространенное явление, поскольку позволяет решить животрепещущие вопросы и не потерять при этом рабочий день.

Бизнес-ланч: куда сесть и что съесть?

Почему-то первые ассоциации, которые возникают у меня со словом бизнес-ланч, – это сцены из сериала «Безумцы», который рассказывает о работе рекламного агентства. Наверно потому, что герои сериала все важные (и не очень) сделки заключали именно за деловым обедом или ужином: вкусная еда, непосредственная беседа – и потенциальный клиент становился сговорчивее. Но там история о 60-х годах прошлого века, а сегодня, в XXI веке, чаще устраивают деловые онлайн-конференции в «Скайпе», чем деловые обеды в ресторане. Конечно, это экономит время и, чего уж там, деньги, но разговор через веб-камеру не заменит

атмосферу живого общения, тем более в непринужденной обстановке. Так что бизнес-ланч – важная часть деловой коммуникации. И если вы решили совместить приятное с полезным, то ниже несколько рекомендаций для проведения удачного делового перекуса.

Место

Декорации в представлении играют важную роль, создают атмосферу, передают настроение. В нашем случае декорации – это место проведения встречи, к выбору которого лучше отнестись ответственно. Не обязательно, чтобы это был ресторан с тремя мишленовскими звездами, но заведение должно быть с хорошей кухней, современным интерьером, профессиональным обслуживанием. Ведь внешний вид, уровень сервиса, меню, качество блюд и остальные характеристики заведения будут

работать в плюс или минус бизнес-ланча.

Если ресторан имеет индивидуальные кабинки, то это будет идеальным вариантом для ведения деловой беседы: не будут мешать отдыхающие за соседними столиками

или громкая музыка. В противном случае лучше остановить выбор на столике подальше от дверей и проходов, чтобы мимо постоянно не сновали посетители.

Даже если время деловой трапезы не приходится на пик посещаемости ресторанов, то стол все равно нужно предварительно забронировать.

Что касается кухни: если люди не настолько хорошо знакомы, чтобы знать гастрономические предпочтения друг друга, то рекомендуют выбирать классический ресторан с разнообразным меню. А то может получиться, что вегетарианца пригласили в стейк-хауз.

Вопрос предварительного заказа блюд остается открытым. Одни считают, что это необходимо, иначе придется провести время в неловком ожидании. Другие, наоборот, говорят, что гость или гости сами должны выбирать еду: не придется гадать, что же заказать.

Если в персональном топ-листе нет подходящего места или вам просто трудно определиться с выбором, то можно предоставить коллеге несколько мест на выбор, а он уже пусть определяется.

Время

Бизнес-ланч обычно проводится между завтраком и обедом, то есть на временном промежутке между 11 и 15 часами. Все, что проводится позже, считается уже деловым ужином. Раньше – бизнес-завтраком, который, например, в США достаточно распространенное явление, поскольку позволяет решить животрепещущие вопросы и не потерять при этом рабочий день.

Если приглашение на бизнес-ланч оформляется письменно, то его принято посылать не менее чем за два дня до мероприятия. Инициатор встречи, естественно, не должен на нее опаздывать. Лучше прийти за 15-20 минут, чтобы удостовериться, что все организовано так, как вы договорились.

Что до продолжительности самого бизнес-ланча, то следует помнить: даже самая долгая и приятная трапеза не должна продолжаться больше двух часов.

Действие

Это, пожалуй, самая интересная часть действия. Ведь после всех организационных моментов дело дошло непосредственно до самого ланча и решения интересующих вопросов. Но всему свое время: сначала ланч, а потом – бизнес. Это как на поле для гольфа, где к разговору о делах переходят не раньше четвертой лунки. Только в нашем случае – не раньше, чем будет покончено с едой.

Здесь в самый раз вспомнить общие правила столового этикета. Например, пытаться завязывать или засовывать салфетку за ворот - не лучший вариант. Она должна просто лежать на коленях. А после еды салфетку кладут на стол рядом с тарелкой, не расправляя, не складывая и, уж тем более, не вытряхивая.

Лучше заранее подготовиться и вспомнить, что чем едят, чтобы не запутаться в приборах. При этом, когда столовые приборы в руках, эмоции лучше сдерживать. Потому что попытка донести свои мысли в сочетании с нарезкой стейка может равняться размахиванием ножом перед лицом партнера. А это не лучшее средство убеждения. Ложка и вилка тоже должны спокойно лежать на столе, если вы подкрепляете свои слова жестами.

Вот еще несколько “не” для всех участников бизнес-ланча. Итак, не следует:

- обсуждать свои диетические предпочтения и проблемы со здоровьем, даже если у вас язва желудка или аллергия. Лучше отказаться от блюда, не объясняя причины;
- жаловаться на сервис и качество еды: если вы выбрали место, то это значит, что вы сами заработаете себе минус. А если место выбирал деловой партнер, то жалобы и возмущения могут его оскорбить;
- громко звать официанта. Вместо этого постарайтесь встретиться с ним глазами и слегка кивнуть, подзывая к себе.
- набирать полную ложку. Суп следует аккуратно отпивать с края ложки, стараясь не производить при этом никаких звуков.
- оставлять следов пищи на бокале. Поэтому каждый раз перед тем, как отпить, нужно промокнуть губы салфеткой.
- есть после того, как закончил обед приглашающий.

После того как с едой покончено и все деловые вопросы обсудили, подходит время развязки - оплата счета. Если приглашали вы, то и платить, соответственно, вам. Чтобы избежать ненужных препирательств с гостями, которые могут возникнуть в конце трапезы, лучше сразу договориться с официантом, чтобы счет не приносили на столик, а подойти за ним самостоятельно. Если же счет принесли за стол и в нем оказалось, что в нем ошибка, то, чтобы не ставить гостей в неловкое положение, лучше извиниться и встать из-за стола. А с официантом поговорить подальше от столика.

Вот такие нехитрые правила. и напоследок еще один важный компонент удачного бизнес-ланча - положительный настрой и открытость. Ведь приятной компании не так уже и важно, как лежит салфетка и какой вилкой есть рыбу.

Опубликовано: «Східна Брама» №11, стр. 52
(<http://brama.lcci.lg.ua/sb11/index.html>)