

Приложение № 1
к Договору № _____
От « ____ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполнительный директор

_____ / _____ /

М.П. « » _____ 2016 г.

Техническое задание

на разработку сервиса автоматической подачи объявлений (отложенных постов) на доски объявлений.

Лист согласования

Организация, должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись, дата

Список ответственных исполнителей

Организация, должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись, дата

Содержание:

- 1. Общие сведения**
 - 1.1. Полное и краткое наименования системы**
 - 1.2. Наименования предприятия Заказчика Системы и его реквизиты**
 - 1.3. Перечень документов, на основе которых создается Система**
 - 1.4. Плановые сроки начала и окончания работ по созданию Системы**
- 2. Назначение и цели создания Сайта**
 - 2.1. Назначение сайта**
 - 2.2. О проекте**
- 3. Требования к Сайту**
 - 3.1. Требования к стилистическому оформлению Сайта**
 - 3.2. Требования к графическому дизайну Сайта**
 - 3.3. Требования к шрифтовому оформлению Сайта**
 - 3.4. Требования к средствам просмотра Сайта**
 - 3.5. Требования к компоновке страниц Сайта**
- 4. Структура Сайта**
- 5. Описание разделов Сайта**
 - 5.1. Общий вид Сайта**
 - 5.1.1. Хедер**
 - 5.2. Главная страница для незарегистрированных пользователей**
 - 5.3. Страница регистрации “Create new Account”**
 - 5.4. Раздел “My Ads”**
 - 5.4.1. Общий вид страницы**
 - 5.4.2. Строка поиска**
 - 5.4.3. Блок навигации по вкладкам**
 - 5.4.4. Блок с таблицей объявлений**
 - 5.5. Страница просмотра объявления**
 - 5.6. Страница редактирования объявления “Edit”**
 - 5.7. Страница создания объявления “Create ad”**
 - 5.8. Страница импорта объявлений “Import Ads”**
 - 5.9. Страница “Plans”**
 - 5.10. Страница “Guide”**
 - 5.11. Страница “Help Center”**
 - 5.12. Страница “Billing history”**
 - 5.13. Страница “Setting”**
 - 5.14. Страница “Accounts”**
 - 5.15. Страница “Log”**
- 6. Пример регистрации и последовательных действий нового пользователя**
- 7. Админ-права пользователей**
 - 7.1. Страница Users**
 - 7.2. Страница Platform Accounts**
 - 7.3. Страница Proxy Accounts**
 - 7.4. Страница Mail List**
 - 7.4.1. Mail**
 - 7.4.2. Template**
 - 7.4.3. Logs**

- 7.5. Страница Config**
 - 7.5.1. General**
 - 7.5.2. PayPal Settings**
 - 7.5.3. Balance**
- 7.6. Страница Posters**
- 7.7. Страница Current Queue**
- 8. Конкуренты, их веб-сайты**

1. Общие сведения

1.1. Полное и краткое наименования системы

Полное наименование системы – «_____».

Краткое наименование системы – «Сайт», «ИМ».

1.2. Наименование предприятия Заказчика Системы и его реквизиты

Заказчик –

1.3. Перечень документов, на основе которых создается Система

- Договор № _____ от «___» _____ 2013 г. И приложения к договору между _____ и _____.
- Переписка между Сторонами.

1.4. Плановые сроки начала и окончания работ по созданию Системы

Определяются в соответствии с графиком и согласованными сроками проведения работ, определенными в Договоре № _____ от «___» _____ 20__ г. между _____ и _____.

2. Назначение и цели создания Сайта

2.1. Назначение Сайта

Основным назначением Сайта является создание сервиса автоматической подачи объявлений на доски объявлений.

Цель создания Сайта

Основная цель сайта, подача объявлений в автоматическом режиме.

2.2. О проекте

Необходимо написать скрипт аналог сервиса new.myadcenter.com для автоматической подачи объявлений.

Данный скрипт будет заходить на сайт объявлений “kijiji.ca” по данным логином, публиковать объявления, собирать статистику просмотров и записывать в базу данных (MySQL). После этого удалять объявление, проверять удаляет он именно то что нужно и добавлять его заново.

Также скрипт должен записывать каждое действие и его результат в журнал и в случае ошибки при публикации, сообщать об этом админу в деталях.

В конце каждой недели пользователь должен получать письмо с отчетом о публикации объявлений и статистикой.

ОБЪЯВЛЕНИЕ	КОЛ-ВО ПУБЛИКАЦИЙ ЗА НЕДЕЛЮ	КОЛ-ВО ПРОСМОТРОВ ЗА НЕДЕЛЮ	ОПЦИИ
“Купите коляску по скидке”	150	654	Edit Delete
“Отдам велосипед даром”	10	236	Edit Delete

Рис. 1 Пример отчета

3. Требования к Сайту

3.1. Требования к стилистическому оформлению Сайта

Стилистическое оформление Сайта должно быть максимально простым.

3.2. Требования к графическому дизайну Сайта

- Сделать дизайн и функционал сайта современным, удобным, интересным и привлекающим внимание.
- Дизайн Сайта должен быть лаконичным и в то же время выглядеть «дорого», стильно.

- Дизайн должен быть легким и дополняться качественной версткой и графикой (изображения + графические схемы).

3.3. Требования к шрифтовому оформлению Сайта

- В случае отсутствия необходимых шрифтов на компьютере пользователя необходимо предусмотреть использование стандартных групп шрифтов браузеров (Arial/Helvetica, Times New Roman, Courier) таким образом, чтобы замена шрифтов из соответствующей группы не приводила к визуальному искажению текста.
- Размер (кегель) шрифтов должен обеспечивать удобство восприятия текста при минимально допустимом размере экрана.

3.4. Требования к средствам просмотра Сайта

Сайт должен обеспечивать корректное отображение данных в следующих браузерах:

- Internet Explorer (версия 5.5 и выше);
- Opera (версия 7.0 и выше);
- Mozilla Firefox (версия 1.0 и выше).

3.5. Требования к компоновке страниц Сайта

- Компоновка страниц Сайта должна обеспечивать автоматическое масштабирование страниц в зависимости от ширины рабочего поля браузера пользователя. Минимальный размер (ширина) рабочего поля браузера, при котором необходимо обеспечить полноценное отображение страниц (без полосы горизонтальной прокрутки), составляет **1024** пиксела.

4. Структура Сайта

Общая структура Сайта представлена на рис. 2.

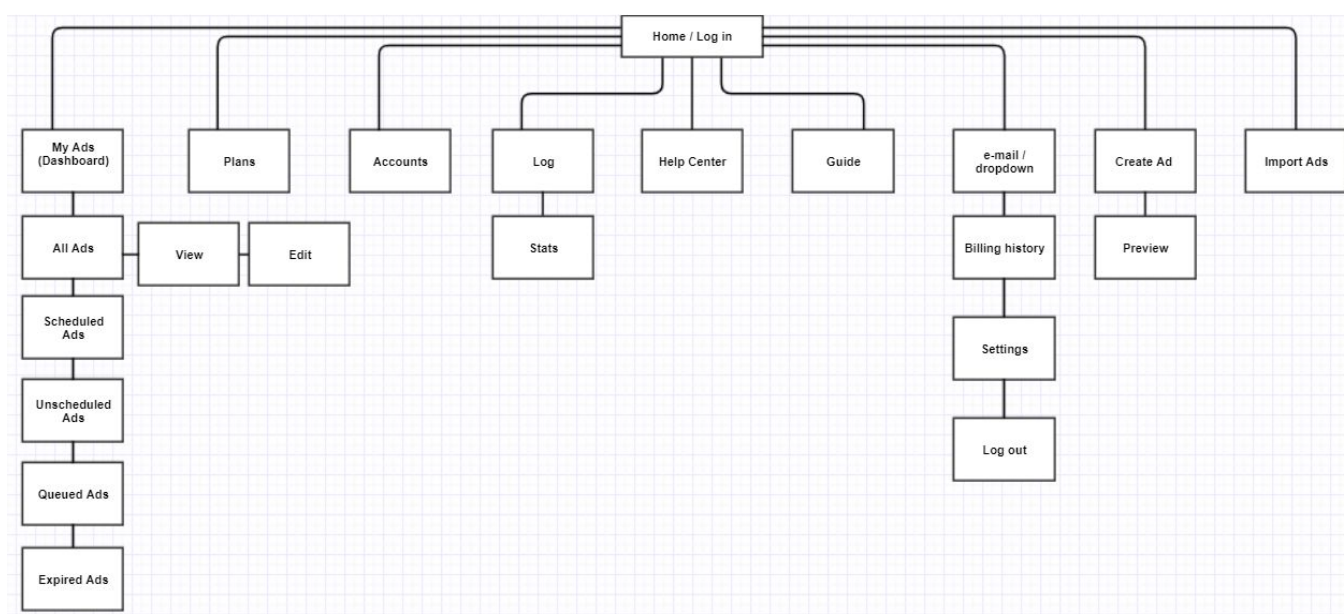


Рис. 2 Структура сайта

Ниже представлена структура сайта в виде списка.

- **Home\Log in**
- **My Ads (Dashboard)**
 - **All Ads**
 - **View**
 - **Edit**
 - **Scheduled Ads**
 - **Unscheduled Ads**
 - **Queued Ads**
 - **Expired Ads**
- **Plans**
- **Accounts**
- **Log**
 - **Stats**
- **Help Center**
- **Guide**
- **E-mail (Dropdown)**
 - **Billing history**
 - **Settings**
 - **Log out**
- **Create ad**
 - **Preview**
- **Import Ads**

5. Описание разделов Сайта

5.1. Общий вид Сайта

5.1.1. Хедер:

Условно поделен на две части:

- В верхней части слева находится логотип сайта и кнопки навигации:
 - **Plans**
 - **Guide**
 - **Help Center**
- В правом углу находится e-mail, который исполняет функцию dropdown, при нажатии отображаются такие пункты:
 - **Billing history**
 - **Settings**
 - **Log out**

- В нижней части слева логотип сайта объявлений, информация:
 - Your plan;
 - Next Billing Date;
- справа кнопки навигации по сайту:
 - My ads
 - Log
 - Accounts
 - Create Ad
 - Import Ads

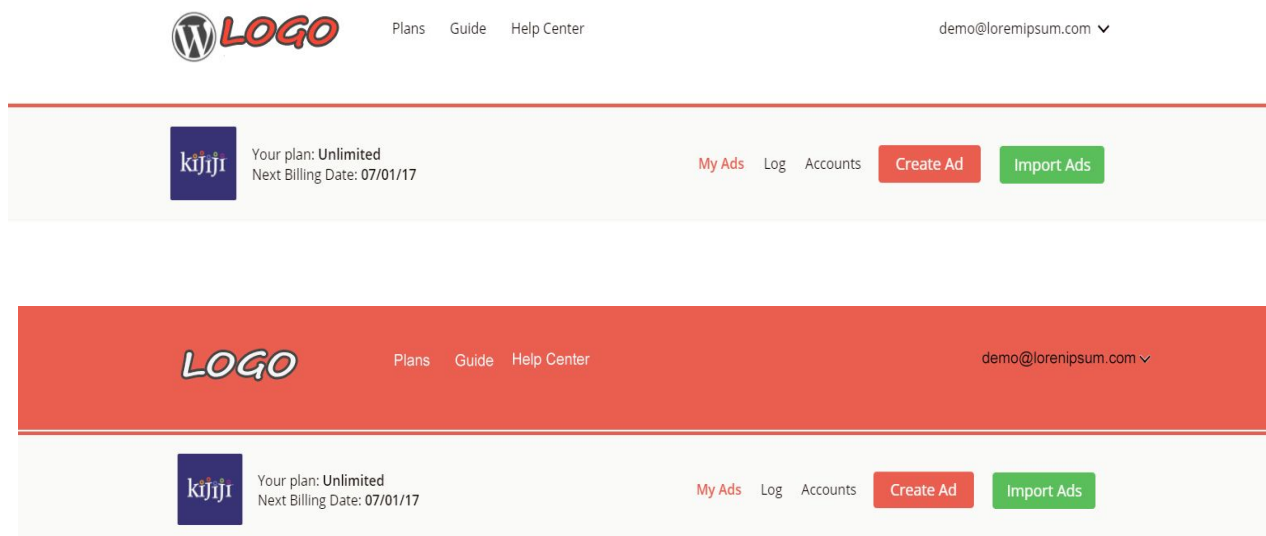


Рисунок 3. Примеры хедера

5.2. Главная страница для незарегистрированных пользователей

Главная страница является основной точкой входа на Сайт.

Главная страница должна содержать следующие элементы.

- Идентификационные данные
 - логотип
 - название
- Форму для входа на сайт
 - Текстовое поле: E-mail
 - Текстовое поле: Password
 - Кнопка Log In
- Кнопка Create new Account
- Кнопка Forgot password?

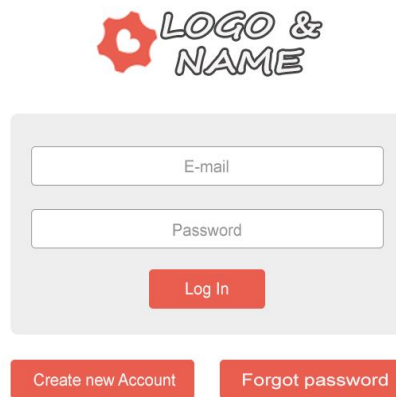


Рисунок 4. Пример главной страницы

5.3. Страница регистрации “Create new Account”

После нажатия на кнопку “Create new Account” пользователя перенаправляет на страницу регистрации. Данная страница содержит такие элементы:

- Логотип
- Название
- E-mail
- Password
- Confirm password
- Your Name
- Your Phone
- Кнопка Create

Рисунок 5. Пример страницы регистрации

5.4. Раздел “My Ads”

Назначение раздела

- предоставление информации об объявлениях
- выполняет роль главной страницы для авторизованных пользователей

5.4.1. Общий вид страницы

При нажатии на кнопку “My ads” пользователя перенаправляет на страницу со всеми объявлениями разделенными по вкладкам в зависимости от их статусов. Страница состоит из строки поиска, кнопок навигации по вкладкам и таблицы с объявлениями.

5.4.2. Строка поиска

Строка поиска состоит из таких элементов:

- Название: Search my Ads
- Текстовое поле Enter a keywords
- Текстовое поле Ad ID
- Список Last Status
- Список аккаунтов
- Кнопка поиск

5.4.3. Блок навигации по вкладкам

Ниже строки поиска размещен блок с кнопками навигации по вкладкам, который состоит из таких элементов:

- **All Ads**
 - Тут пользователь видит все объявления, со всеми статусами.
- **Scheduled Ads**
 - Тут пользователь видит только запланированные объявления
- **Unscheduled Ads**
 - Тут пользователь видит не запланированные объявления
- **Queued Ads**
 - Тут пользователь видит объявления которые стоят в очереди на публикацию
- **Expired Ads**
 - Тут пользователь видит истекшие объявления

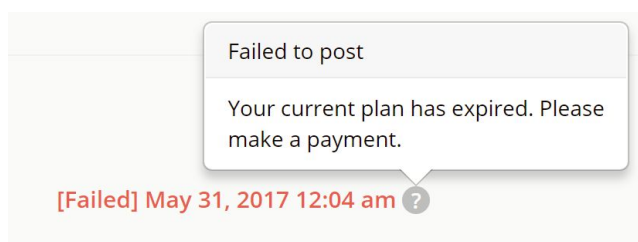
Примечание

- При выборе вкладки, если в нем нет объявлений, нужно показывать текст “**You currently have no ads available in this section.**” если объявления присутствуют то каждое из них должно соответствовать приведенному ниже шаблону.
- Активная вкладка выделяется другим цветом в блоке навигации.

5.4.4. Блок с таблицей объявлений

Объявления на странице структурированы в виде таблицы с такими полями:

1. Чекбокс
2. **Thumbnail** - главное фото объявления
3. Основная информация
 - a. Название
 - b. **Категория** - в которой размещено объявление
 - c. **Город** - в котором размещено объявление
 - d. **Account** - с которого размещено объявление (*показывать только пользователю с админ правами*)
4. **Статус объявления** - для вкладки “**All Ads**” показывать абсолютно все статусы, для всех остальных вкладок показывать только статус “**Queued**”
5. **Last Status** - Результат последней публикации.
 - a. Если статус “**Failed**” тогда показывать “**Failed on May 31, 2017 12:04 AM**” в этом случае, при наведении мыши по статусу, с помощью **Tooltip** показать подробности и причину по которой публикация не прошла. к примеру:



- b. Для статуса “**Posted**” просто показывать статус: “**Posted on May 04, 2017 01:44 PM**”
6. **Логотип платформы** на котором объявление размещено, в виде прямой ссылки на объявление непосредственно на самой платформе. (при переходе, нужно скрыть откуда переход был выполнен)
7. **Количество публикаций** объявления с момента его создания
8. **Количество просмотров** объявления с момента его создания
9. **Options** - состоит из 5 кнопок:
 - a. “**Post Now**” - при нажатии на эту кнопку статус обновления меняется на “**Queued**” и объявления должно быть размещено однократно на выбранной платформе моментально, вне зависимости от расписания
 - b. “**Schedule**” при нажатии на эту кнопку всплывает окно “**Popup Modal**” где пользователь задает к каждому объявлению свое расписание, а точнее период обновлений в минутах и по дням.
 - c. “**View**” при нажатии на эту кнопку пользователь может посмотреть как выглядит объявление.
 - d. “**Edit**” при нажатии на эту кнопку пользователь может редактировать объявление.
 - e. “**Delete**” при нажатии по этой кнопке, появляется “**Popup Modal**” где он может подтвердить или отменить удаление.

Примечание

- Над таблицей также размещены две кнопки “Delete” и “Post now” которые определяют действие с объявлениями отмеченными с помощью чекбокса.

WordPress MULTISITE | Plans | Guide | Help Center | demo@loremipsum.com

kijji | Your plan: Unlimited | Next Billing Date: 07/01/17 | My Ads | Log | Accounts | Create Ad | Import Ads

My Ads: Scheduled | Search My Ads: Enter a keyword | Ad ID | - Last Status - | demo@loremipsum.com

All Ads (4)	Scheduled Ads (2)	Unscheduled Ads (1)	Queued Ads (1)	Expired Ads (1)	Last Status	Platform	Posts	Visits	Options
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		Queued	kijji	4	56	<input type="checkbox"/> Post Now View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Scheduled	kijji	12	112	<input type="checkbox"/> Post Now View Edit Delete
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			Unscheduled	kijji	0	0	<input type="checkbox"/> Post Now View Edit Delete
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	Expired	kijji	10	225	<input type="checkbox"/> Post Now View Edit Delete

Step-by-step guide

Рисунок 6. Пример страницы My Ads: All Ads

WordPress MULTISITE | Plans | Guide | Help Center | demo@loremipsum.com

kijji | Your plan: Unlimited | Next Billing Date: 07/01/17 | My Ads | Log | Accounts | Create Ad | Import Ads

My Ads: Scheduled | Search My Ads: Enter a keyword | Ad ID | - Last Status - | demo@loremipsum.com

All Ads (4)	Scheduled Ads (2)	Unscheduled Ads (1)	Queued Ads (1)	Expired Ads (1)	Last Status	Platform	Posts	Visits	Options
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Queued	kijji	4	56	<input type="checkbox"/> Post Now (1) View Edit Delete
<input type="checkbox"/>					Failed	kijji	12	112	<input type="checkbox"/> Post Now View Edit Delete

Step-by-step guide

Рисунок 7. Пример страницы My Ads: Scheduled Ads

5.5. Страница просмотра объявления

При нажатии на View открывается страница, где пользователь сможет увидеть как выглядит его объявление.

Страница состоит из таких элементов:

- Строка с кнопками: Update, Delete, Add New
- Название объявления
- Фотографии
- Описание:
 - Url
 - Active: Yes or No
 - Ad Type
 - Ad Title
 - Description
 - Address
 - YouTube Video
 - Phone Number

The screenshot displays a web page for an advertisement. At the top, there is a header with a logo on the left and navigation links for 'Plans', 'Guide', and 'Help Center' in the center. On the right side of the header, the email 'demo@loremipsum.com' is visible. Below the header, a user plan section shows 'Your plan: Unlimited' and 'Next Billing Date: 07/01/17'. To the right of this section are links for 'My Ads', 'Log', 'Accounts', 'Create Ad', and 'Import Ads'. A row of three buttons is present: 'Update' (yellow), 'Delete' (red), and '+Add New' (green). The main content area features the title 'MARKHAM COMPLETE BASEMENT FINISHING & REMODELING 647-849-1342' followed by seven photographs of finished basements. Below the images, the 'Url' is provided as 'http://kijji.ca/v-view-details.html?adid=1282584650'. The 'Active' status is 'Yes'. The 'Ad Type' is 'OFFER'. The 'Ad Title' is 'MARKHAM COMPLETE BASEMENT FINISHING & REMODELING 647-849-1342'. The 'Description' begins with 'Here at Lusso Homes, you will meet people who know very well how your basement can be improved to increase further the value of your home...' and lists various services such as 'New basement Construction, Remodeling, or Demolition', 'Professional Basement Renovation', 'Drywall Finishing, Taping, Mudding', 'General Carpentry and Framing', 'Laminate, Hardwood, Tile Flooring Installation', 'Garage and Additional Buildings, Door Installation', 'Crown Moulding, Trimwork, Framing, Baseboards', and 'and more...'. It also lists benefits like 'Enhance the resale cost of your home', 'Create a "man cave"', 'Add one or more guest rooms', 'Give the kids a good place to play and hang', 'Have a private movie theater center', 'Have better and more organized storage', and 'Custom Designs'. The text concludes with 'The average resale cost of your house when you have it renovated through this service can reach 75% or more than that...' and provides contact information: 'Call today: 647-849-1342', 'Visit us: http://www.lussohomes.ca/', 'Address: Richmond Hill, ON L4C 3K2, Canada', 'YouTube Video', and 'Phone Number: 647-849-1342'.

Рисунок 7. Пример страницы View

5.6. Страница редактирования объявления “Edit”

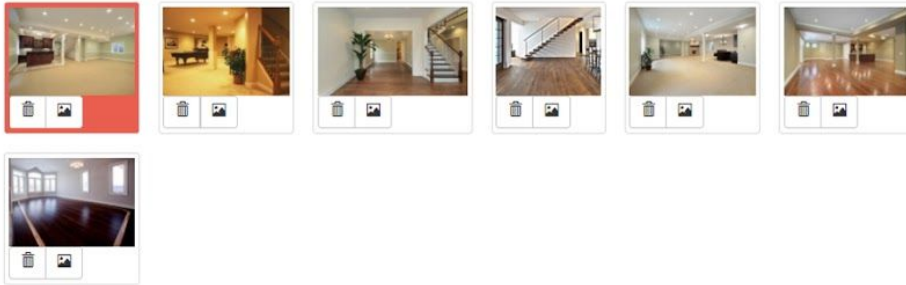
После нажатия на кнопку Edit откроется страница, где пользователь сможет отредактировать объявление.

Страница состоит из:

- Строки с кнопкой View
- Images
 - Пользователь может менять местами уже добавленные изображения, изменить главное изображение и удалить их.
 - Ниже расположена кнопка Add files, с помощью которой можно добавить изображения.
 - Главное фото отмечено цветом
- Account
- Location
- Category
- Ad type:
 - I am offering - You are offering an item for sale
 - I want - You want to buy an item
- Ad title
- Description
 - Редактор текста
- Address
- YouTube Video
- Phone Number
- Кнопка Save

View

Images* - first uploaded image will be main on the Kijji



+Add files

Fields with * are required.

Kijji.ca
Account* floorsmaster2015@gmail.com

Location* Ontario (M - Z) / Toronto (GTA) / Markham / York Region

Category* services / skilled trades / renovations, general contracting, handyman

Ad Type*
 I am offering - You are offering an item for sale
 I want - You want to buy an item

Ad Title* MARKHAM COMPLETE BASEMENT FINISHING & REMODELING 647-849-1342

Description*
Richmond Hill, ON L4C 3N2, Canada
Enter your postal code and/or street address above.

Address* Richmond Hill, ON L4C 3N2, Canada
Enter your postal code and/or street address above.

YouTube Video
Add a YouTube video to your ad.

Phone Number 647-849-1342
Your phone number will show up on your Ad.

Save

Рисунок 7. Пример страницы Edit

5.7. Страница создания объявления “Create ad”

Страница для создания объявлений вручную.

Шаг 1: Выбор категории и региона

- Поле, при нажатии на которое всплывает поп-ап окно с списком регионов
- Поле, при нажатии на которое всплывает поп-ап окно с списком категорий
- Кнопка Next

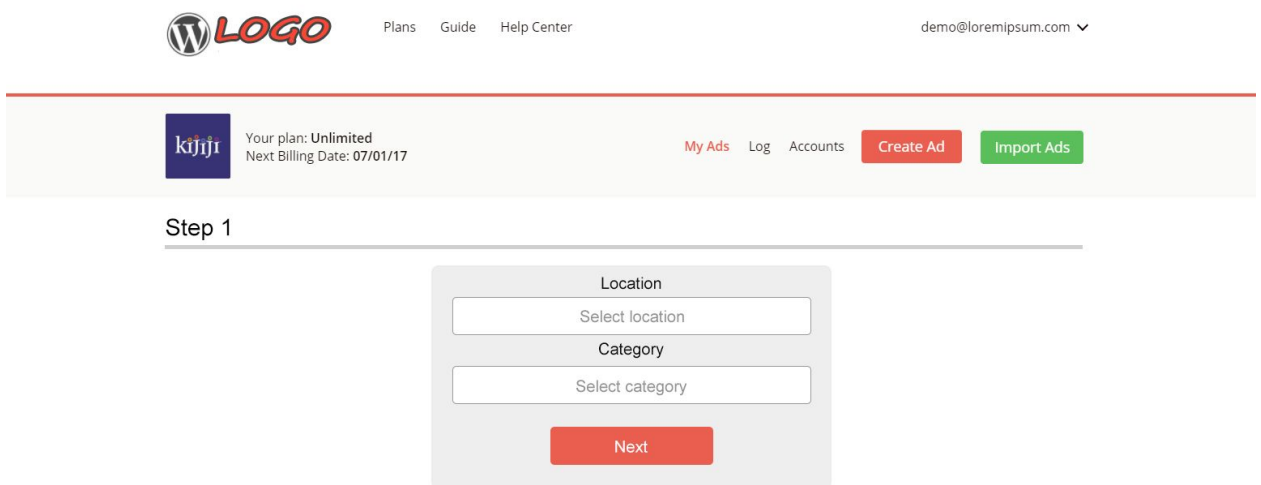


Рисунок 8. Пример страницы Выбор категории и региона

Шаг 2: Основная информация

Все поля обязательны.

- Ad Type
- Ad Title
- Description
 - Добавить **WYSIWYG** редактор с возможностью передавать объявления в том же виде как выглядит в самом редакторе (html теги, жирные, италик шрифты и т.д.) если это возможно.
- Address
- Phone Number
- YouTube Video (необязательное поле)



Your plan: Unlimited
Next Billing Date: 07/01/17

My Ads Log Accounts

Create Ad

Import Ads

Step 2

Ad Type

Ad Title

Description

Джерело

B I U S X X I

Стиль Формат... Шрифт Ро...

Address

YouTube Video

Phone Number

[Next](#)

Рисунок 9. Пример страницы Основная информация

Шаг 3: Добавление фотографий и кнопки

- Сортировка при помощи **Drag and Drop** который будет перемещать картинки для выбора по умолчанию
- Максимальное количество картинок

Кнопки

- Post this Ad
 - Если пользователь хочет опубликовать объявление в тот же момент, одноразово, то он жмет на эту кнопку и объявление переходит в статус **“Queued”** пользователь оказывается на странице **“My Ads”** вкладка **“Queued Ads”**, сверху, ему показывается сообщение **“Your ad now saved and placed in the queue but have not been scheduled yet. Please consider to schedule this ad now.”**, ну и собственно оно публикуется всего лишь один раз, после чего статус меняется на **“Unscheduled”**.
- Preview
 - Посмотреть как объявление будет выглядеть на платформе прежде чем объявление будет опубликовано. (на странице **“Preview”** должны быть те же

кнопки кроме самой кнопки “**Preview**” её заменяет кнопка “**Edit**”)

- Schedule Ad
 - Если пользователь хочет задать расписание для этого объявления то он жмет на эту кнопку, объявление сохраняется в базу со статусом “**Unscheduled**”, и ему предоставляется функционал для составления расписание. (после удачного составления расписания, статус объявления меняется на “**Scheduled**” и пользователь оказывается на вкладке “**Schedule Ads**” и сверху показывается сообщение “*Your ad now has been successfully saved and scheduled.*”)
- Save Ad
 - Сохранить созданное объявление и задать расписание позже.

При удачном создании объявления:

После нажатии кнопки “**Save Ad**”, объявление получает статус “**Unscheduled**” и пользователь оказывается на вкладке “**Unscheduled**” с помощью “**Growl**” сверху показывается сообщение “*Your ad now saved but have not been scheduled yet. Please consider to schedule this ad now.*”

Выявления ошибок при создании объявления:

В случае после нажатии кнопки “**Save Ad**” при какой-либо ошибке, которая связана с заполнением обязательных полей, пользователю показывается сообщение об ошибке и предлагается заполнить все необходимые поля в нужном порядке, в этом случае пользователь исправляет ошибку и происходит тот же процесс что описан выше **при удачном создании объявления**.

Если же это техническая ошибка, объявление сохраняется в базу, ошибка детально должна быть сообщена администратору незаметно (в фоновом режиме).

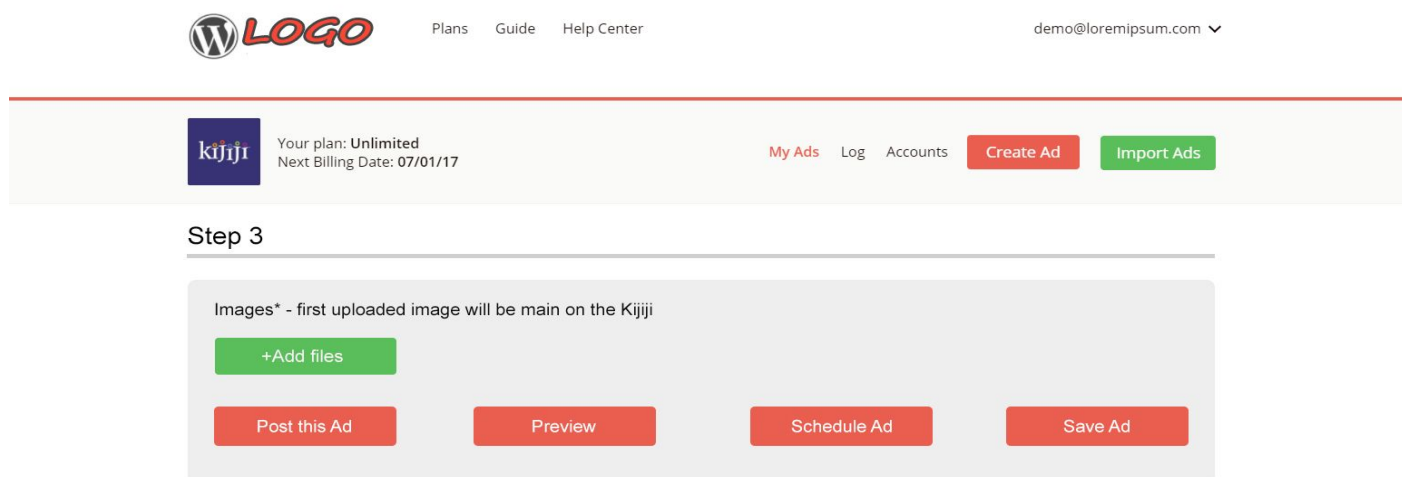


Рисунок 10. Пример страницы Добавление фотографий и кнопки

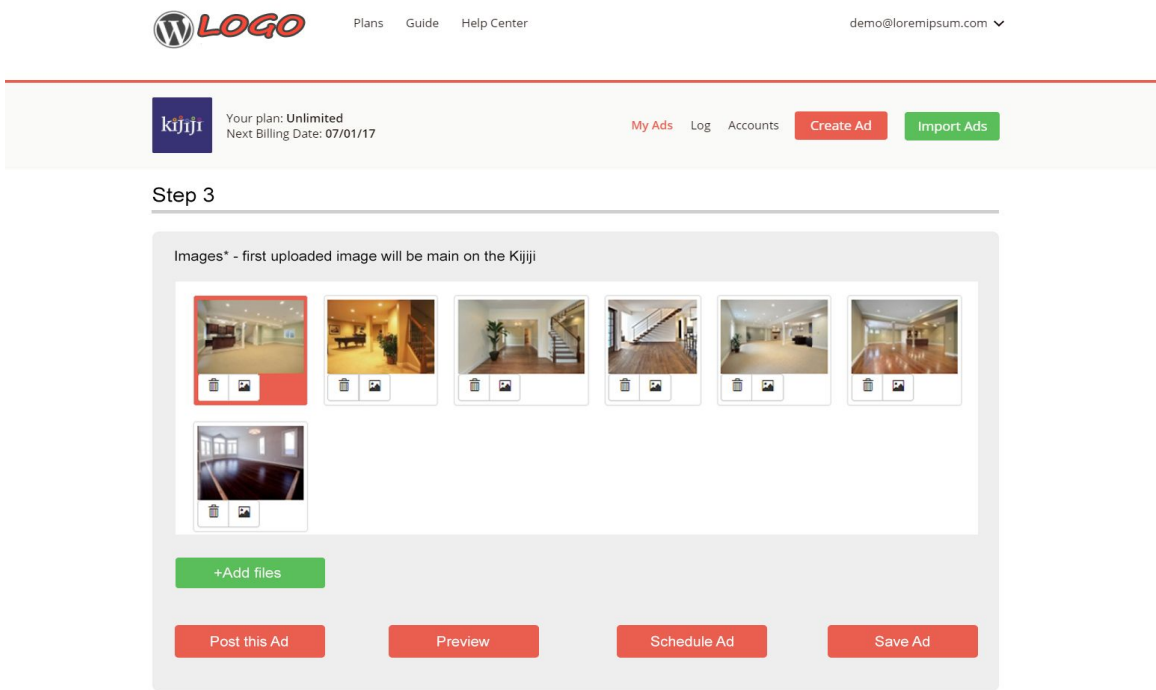


Рисунок 11. Пример страницы Добавление фотографий и кнопки

Примечание

- Важные ошибки, такие как технические неполадки в системе и при публикации объявлений, должны отправляться администратору в фоновом режиме.
- Поля меняются в соответствии с выбором категории

5.8. Страница импорта объявлений “Import Ads”

Предоставляет пользователю возможность импортировать объявления с любой из перечисленных платформ включая статистику просмотров каждого объявления.

Все должно происходить поэтапно с помощью технологии Ajax, после каждого шага показывается следующий, всего их 3.

- Первый шаг “**Import Ads from**” выбор платформы с которой импортировать

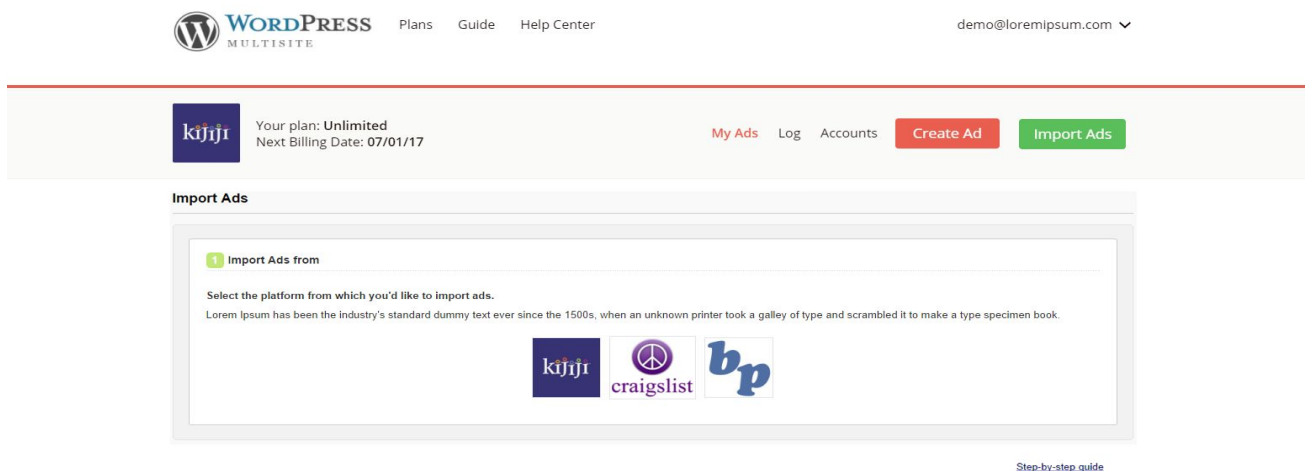


Рисунок 12. Пример **Import Ads from**

- Второй шаг “**Account**” выбор аккаунта с которого будут импортироваться объявления

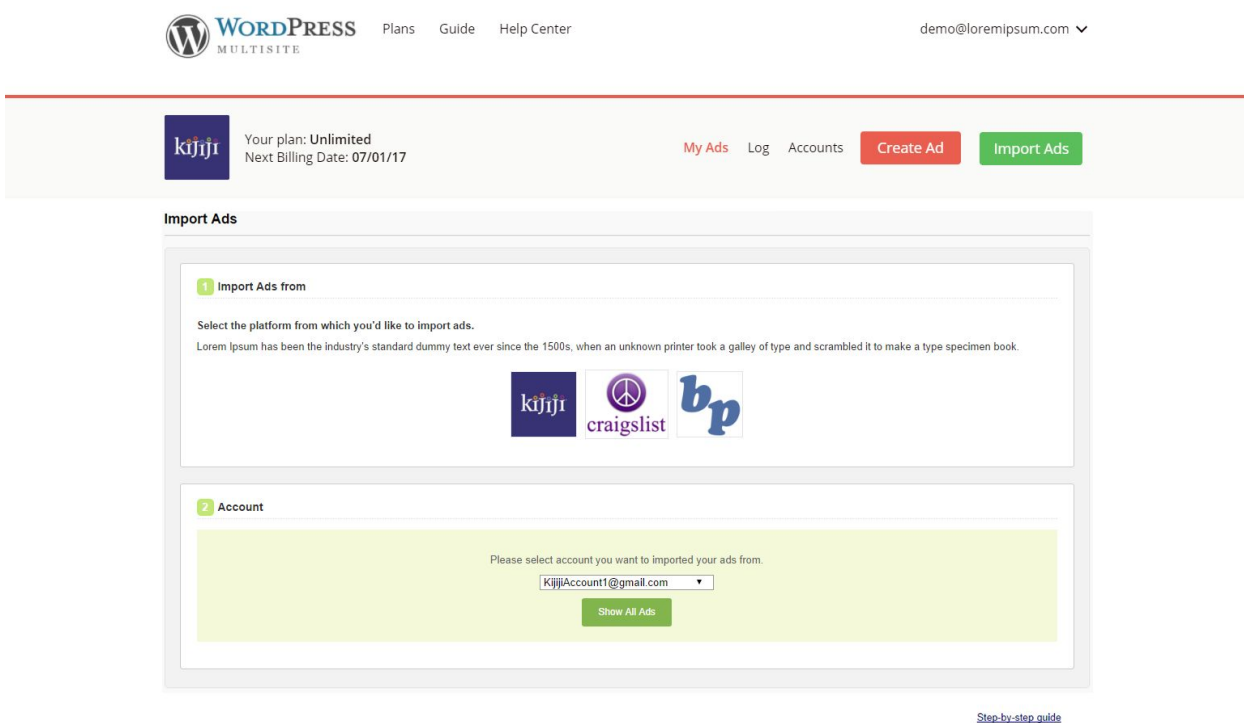


Рисунок 13. Пример **Account**

Если аккаунт для выбранной платформы не существует, в этом случае пользователь должен ввести данные, логин и пароль. после клика по “**Show All Ads**” переходим на 3 тий шаг а данные должны быть сохранены в базу и показаны на странице “**Accounts**”

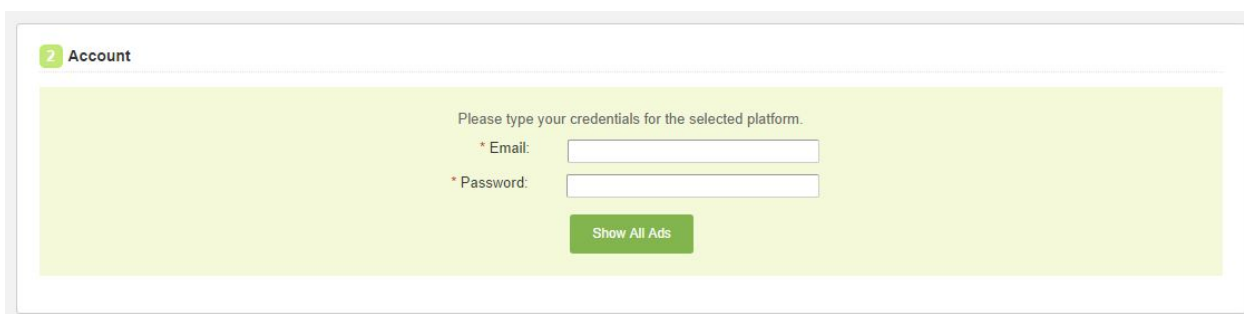


Рисунок 14. Пример входа в аккаунт

- Третий шаг “**Ads**” тут показываем все доступные объявления для импорта, пользователь может выбрать импортировать все или хотя бы одно из объявлений, далее он жмет кнопку “**Import selected ads**” после чего все объявления сохраняются в базе для последовательных публикаций на любой из платформ (дополнительные платформы/модули будут добавляться в будущем)
- При удачном импортирование, всем объявлениям прописывается **ВНУТРЕННИЙ** уникальный “**ID**” и добавляются в базу MySQL со статусом “**Unscheduled**” по умолчанию, затем пользователь оказывается на странице “**My Ads**” вкладка “**Unscheduled**” где он сверху видит сообщение об удачном завершение процесса, и

о том что необходимо задать расписание для каждого объявления. *“Your ads has been successfully imported but have not been scheduled yet. Please consider to schedule all imported ads now.”*

WordPress MULTISITE Plans Guide Help Center demo@loremipsum.com

Your plan: Unlimited
Next Billing Date: 07/01/17

My Ads Log Accounts Create Ad Import Ads

Import Ads

1 Import Ads from

Select the platform from which you'd like to import ads.

Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book.

kijiji craigslist bp

2 Account

Please select account you want to imported your ads from.

KijjiAccount1@gmail.com

Show All Ads

3 Ads

Select at least one ad to complete your ad import.

<input type="checkbox"/>		There are many variations of passages of Lorem Ipsum available.	Category: buy and sell > home renovation materials > plumbing, sinks, toilets, showers	Location: Toronto (GTA) > Markham / York Region
<input type="checkbox"/>		There is no one who loves pain itself, who seeks after it.	Category: buy and sell > home renovation materials > plumbing, sinks, toilets, showers	Location: Toronto (GTA) > Markham / York Region
<input type="checkbox"/>		Suspendisse vel risus ut diam tincidunt ultricies et non elit.	Category: buy and sell > home renovation materials > plumbing, sinks, toilets, showers	Location: Toronto (GTA) > Markham / York Region
<input type="checkbox"/>		Cras erat elit, rutrum ac justo non, fermentum rutrum sapien	Category: buy and sell > home renovation materials > plumbing, sinks, toilets, showers	Location: Toronto (GTA) > Markham / York Region

Import Selected Ads

[Step-by-step guide](#)

Рисунок 15. Пример страницы **Import Ads**

Примечание

Ознакомьтесь с лимитом постов по ссылке:
<http://help.kijiji.ca/helpdesk/policies/ad-posting-limit>

5.9. Страница “Plans”

Страница с планами, где пользователь выбирает или может поменять свой план в любой момент.

- Если план меняется с “Unlimited” на “Pay Per Post” то сумма уплаченная за период, за план “Unlimited” не возвращается.
 - Пользователь должен видеть сообщение *“Please note that if you switch to an Pay Per Post plan, your subscription will change immediately. Fees for current plan are non-refundable.”* затем пользователь подтверждает или отказывается.
- Если план меняется с “Pay Per Post” на “Unlimited” то пользователь должен оплатить новый план, если у пользователя на счету уже есть средства, к примеру \$10 то эта сумма используется для перехода на новый план, и тогда он получается оплачивает стоимость нового плана за вычитанием той суммы что у него было на счету. (К примеру на счету было \$10 он поменял план на “Unlimited” который стоит \$50 при оплате ему всего нужно оплатить \$40)
 - Пользователь должен видеть сообщение *“Please note that if you switch to an Unlimited plan, your subscription will change immediately, and you'll be charged a amount based on the balance remaining from your current subscription.”* затем пользователь подтверждает или отказывается.
- Если план закончился
- Пользователя с админ правами, должен иметь возможность изменять/добавлять тарифы.

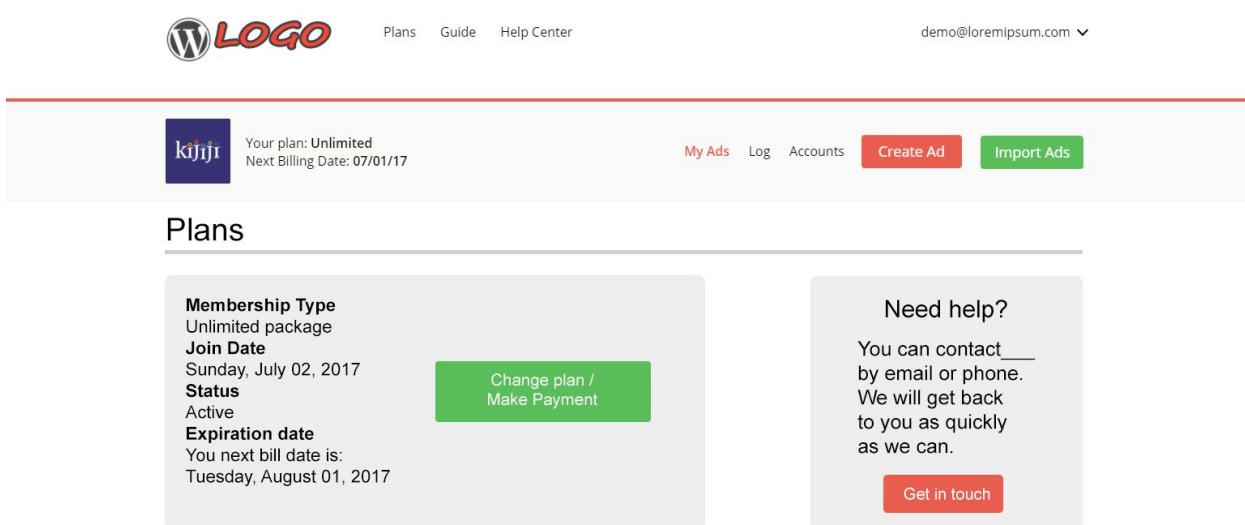


Рисунок 16. Пример страницы **Plans**

5.10. Страница “Guide”

- При клике по этой ссылке, пользователь получает гид, пошаговое руководство для веб-страницы на которой он находится
- Пошаговое руководство должно быть в виде живого демо
- Живое демо можно создать с помощью сервиса <http://introjs.com/>

5.11. Страница “Help Center”

При клике по этой ссылке, пользователь попадает на страницу, службы поддержки.

тут ничего особенного. можно использовать готовый скрипты, главное чтобы скрипт был совмещен с сервисом и работал как один продукт (предпочтение отдается скрипту с базой часто задаваемых вопросов и поиском).

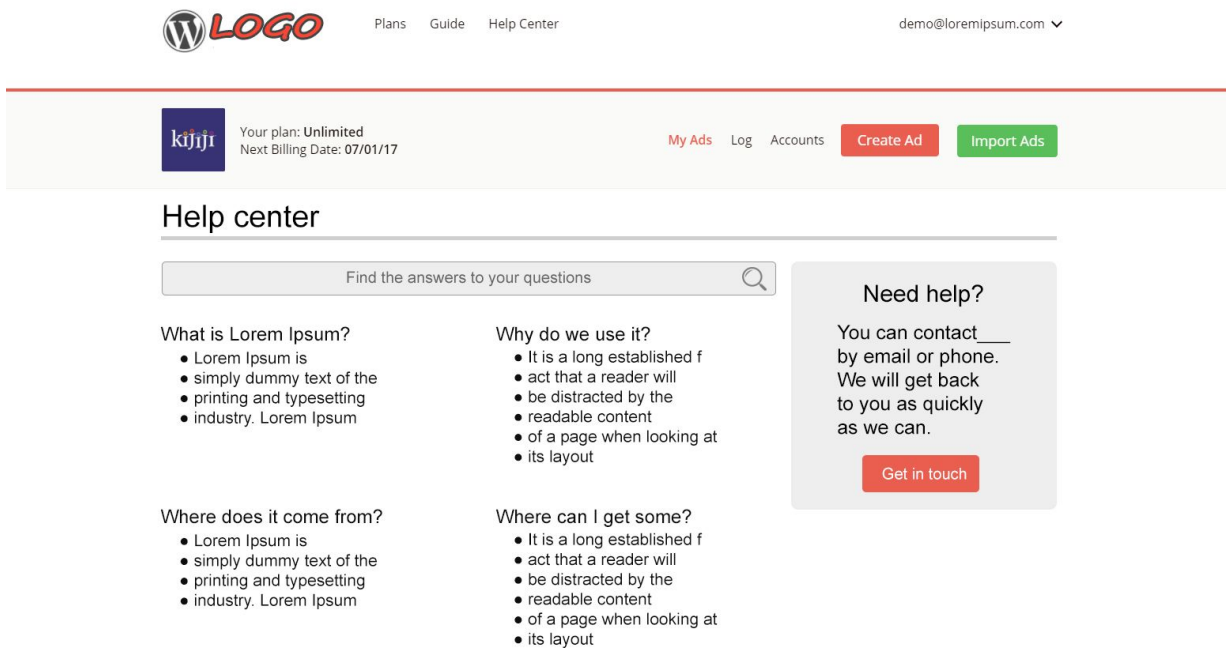


Рисунок 17. Пример страницы **Help Center**

5.12. Страница “Billing history”

На данной странице отображается история платежей и поступлений. Страница состоит из поиска по таким параметрам:

- Name
- Amount
- Created at
- Status

и таблицы с данными по тем же параметрам.

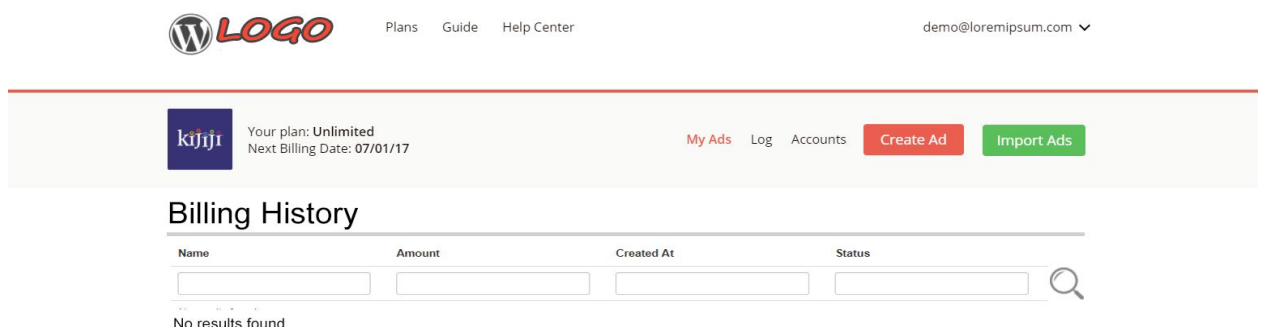


Рисунок 18. Пример страницы **Billing history**

5.13. Страница “Setting”

На данной странице пользователь может изменить свои данные. Страница состоит из таких элементов:

- Поле для текста: First Name
- Поле для текста: Last Name
- Поле для текста: Contact Phone
- Поле для текста: Address
- Кнопка: Save
- Поле для текста: Password
- Поле для текста: New Password
- Поле для текста: Confirm Password
- Кнопка: Save

WordPress LOGO Plans Guide Help Center demo@loremipsum.com

kijji Your plan: Unlimited Next Billing Date: 07/01/17 My Ads Log Accounts Create Ad Import Ads

Setting

Account info

First Name

Last Name

Contact Phone

Address

Save

Change password

Password

New password

Confirm Password

Save

Рисунок 19. Пример страницы **Setting**

5.14. Страница “Accounts”

При клике по этой ссылке, пользователь попадает на страницу со списком аккаунтов, которые используются для публикации объявлений на самой

платформе.

- По умолчанию, пользователь может использовать только один аккаунт.
- Пользователя с админ правами, может добавлять неограниченное кол-во аккаунтов для данного пользователя.

Страница состоит из таких элементов:

- Таблица с такими колонками:
 - Platform
 - Login
 - Is Active
 - ID
 - Напротив каждого аккаунта есть три кнопки:
 - View
 - Update
 - Delete
- Если у пользователя есть админ права то появляется еще:
 - Кнопка Add New
 - Строка поиска с такими полями:
 - Platform
 - Login
 - ID

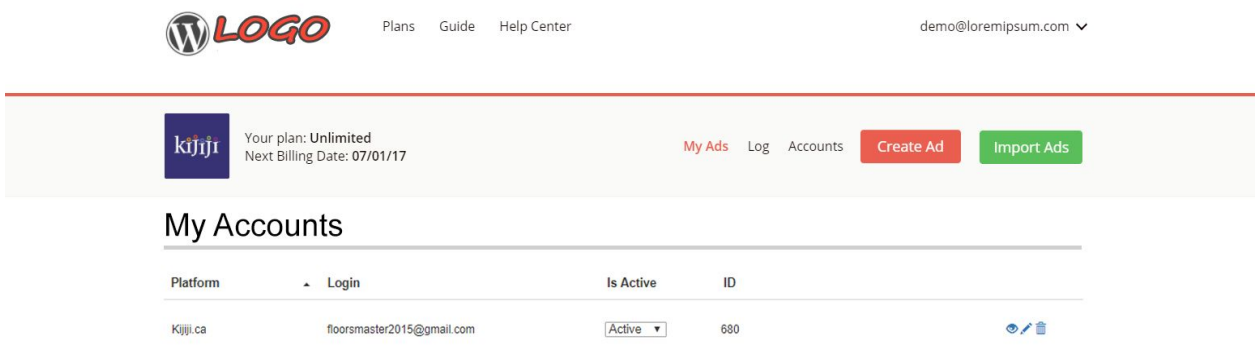


Рисунок 20. Пример страницы **Accounts**

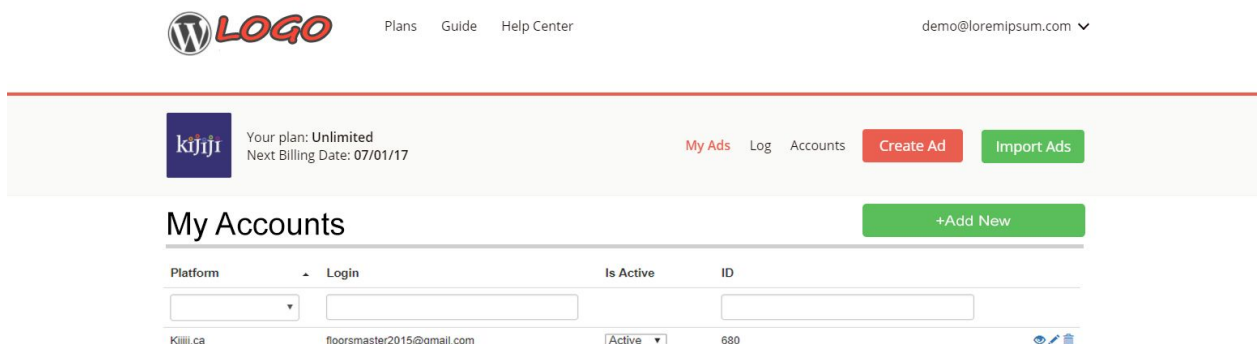


Рисунок 21. Пример страницы **Accounts** пользователя с админ правами

5.15. Страница “Log”

Страница ведения логов и статистики. Страница состоит из вкладок:

- Log
- Stats

Во вкладке Log отображаются данные в таблице с такими полями:

- Ad
- Status
- Url

Ad	Status	Url
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444265047	Click me
This Ad has been deleted.		
This Ad has been deleted.		
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444271529	Click me
This Ad has been deleted.		
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444300327	Click me
This Ad has been deleted.		
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444307767	Click me
This Ad has been deleted.		
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444314730	Click me
This Ad has been deleted.		
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444321929	Click me
This Ad has been deleted.		
Professional Flooring Services - Residential and Commercial !	Success at 1444329129	Click me

Рисунок 22. Пример страницы **Log**

Во вкладке Stats отображается вся статистика пользователя.

6. Пример регистрации и последовательных действий нового пользователя

- Пользователь регистрируется в системе, для него по умолчанию создается аккаунт со статусом “**Trial**” по тарифу “**Pay Per Post**”, ему на счет зачисляются 25 бесплатных публикаций, к аккаунту автоматически прикручивается свой юзерагент, ip(или прокси).
- После регистрации пользователь оказывается на странице “**Welcome**” где

пользователю будет предоставлена информация о том что он находится на пробной версии сервиса затем он должен выбрать модуль/платформу на которой будут публиковаться объявления (так как у нас пока что только один модуль этот шаг можно будет пропустить)

- После выбора платформы, пользователь должен будет ввести логин и пароль от аккаунта на самой платформе и нажать кнопку “**Sync**”, если нашему сервису не удалось авторизоваться то пользователь должен ввести корректные данные, если возникла техническая ошибка сервиса то она должна отсылаться админу. если же сервису удалось авторизоваться то пользователю будет предоставлено два последовательные действия

7. Админ-права пользователей

Для пользователей с админ-правами доступны дополнительные функции:

- Добавление более одного аккаунта рекламной площадки
- В списке объявлений отображается аккаунт с которого добавляется объявление
- Возможность изменять / добавлять тарифы

Если у пользователя появляются админ права в верхней части хедера появляется кнопка для перехода в админ панель. Админ панель состоит из таких элементов:

- Users
- Platform Accounts
- Proxy Accounts
- Mail List
- Posters
- Current Queue

7.1. Страница Users

На данной странице отображается список всех пользователей сайта. Информация о пользователях представлена в виде таблицы с такими полями:

- E-mail
- Created At
- user.id

Также, на странице есть строка поиска, с тремя полями для ввода текста, для каждого поля таблицы. Возле каждого пользователя есть кнопка редактирования, при нажатии на которую, админа перенаправляет на страницу редактирования.

Страница редактирования состоит из таких элементов:

- Текстовое поле E-mail
- Role
- Список Package Type
- Текстовое поле Password
- Кнопка Save

Все поля заполнены данными пользователя, то есть админ видит все данные пользователя и может изменить их.



Your plan: **Unlimited**
Next Billing Date: 07/01/17

[My Ads](#) [Log](#) [Accounts](#)
[Create Ad](#)
[Import Ads](#)

Admins / Users

General

- [Users](#)
- [Platform Accounts](#)
- [Proxy Accounts](#)
- [Mail List](#)
- [Config](#)
- [Posters \(VPS\)](#)
- [Posters](#)
- [Current Queue](#)

E-mail	Created At	user.id
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
myadcenter.com@gmail.com	10:37:42 PM	6
ec...@myadcenter.com	3:13:51 AM	7
ki...@gmail.com	10:10:52 AM	8
as...@demo.net	2:02:55 PM	9
85...@gmail.com	2:05:58 PM	10
70...@gmail.com	2:07:52 PM	11
te...@demo.net	2:35:14 PM	12
te...@demo1.net	2:27:20 PM	13
ec...@myadcentre.com	2:04:39 PM	14
if...@gmail.com	12:00:00 AM	182

« 1 2 3 4 5 »

Рисунок 23. Пример страницы **Users**

7.2. Страница **Platform Accounts**

На данной странице отображаются все аккаунты с платформы для размещения объявлений. Данные предоставлены в виде таблицы с такими элементами:

- ID
- Last Activity
- E-mail
- Platform Login
- Platform
- IP (прикреплен или нет)
- В зависимости от того прикреплен IP или нет, тут есть кнопка “+” - прикрепить к аккаунту, “-” - убрать с аккаунта.

Также, на странице есть строка поиска или фильтров, с тремя полями для ввода текста, для каждого поля таблицы.



Your plan: **Unlimited**
Next Billing Date: 07/01/17

[My Ads](#) [Log](#) [Accounts](#)
[Create Ad](#)
[Import Ads](#)

Admins / Platform Accounts

General

- [Users](#)
- [Platform Accounts](#)
- [Proxy Accounts](#)
- [Mail List](#)
- [Config](#)
- [Posters \(VPS\)](#)
- [Posters](#)
- [Current Queue](#)

ID	Last Activity	MyAdcenter Login	Platform Login	Platform	IP
1352	2017-07-01 02:56	jkm...connectionz@gmail.com	jkm...connectionz@gmail.com	Kijiji.ca	✓ -
1329	2017-06-19 07:48	sh...@live.com	sh...@live.com	Kijiji.ca	✓ -
1307	2017-05-31 06:05	ter...abtu1971@yahoo.com	ter...abtu1971@yahoo.com	Kijiji.ca	✓ -
1358	2017-06-20 12:43	ibe...Warranty@gmail.com	war...@job4u.com	Kijiji.ca	✓ -
1351	2017-07-01 02:53	kd...ronix@gmail.com	kd...ronix@gmail.com	Kijiji.ca	✓ -
1349	2017-05-26 09:00	inf...astflooring.ca	inf...astflooring.ca	Kijiji.ca	✓ -
1274	2017-06-23 09:29	inf...guy.ca	inf...guy.ca	Kijiji.ca	✓ -
978	2016-11-08 04:35	gur...hen@mail.com	gur...hen@mail.com	Kijiji.ca	✓ -
983	2016-10-28 05:52	fuz...toronto@yahoo.com	fuz...toronto@yahoo.com	Kijiji.ca	✓ -
982	2017-04-07 05:42	lov...everything777@gmail.com	lov...everything777@gmail.com	Kijiji.ca	✓ -
981	2016-10-28 06:44	go...chies@yahoo.com	go...chies@yahoo.com	Kijiji.ca	✓ -

Рисунок 24. Пример страницы **Platform Accounts**

7.3. Страница Proxy Accounts

Здесь можно просмотреть список прокси аккаунтов и их владельцев. Информация представлена в виде таблицы с такими колонками:

- Owner
- Login
- ID



Your plan: **Unlimited**
Next Billing Date: 07/01/17

[My Ads](#) [Log](#) [Accounts](#)
[Create Ad](#)
[Import Ads](#)

Admins / Proxy Accounts

General

- [Users](#)
- [Platform Accounts](#)
- [Proxy Accounts](#)
- [Mail List](#)
- [Config](#)
- [Posters \(VPS\)](#)
- [Posters](#)
- [Current Queue](#)

Owner	Login	ID
mye...r.com@gmail.com	m...center.com@gmail.com	8
joey...tureofvintage.net	s...y@gmail.com	159
layl...@gmail.com	l...scout@gmail.com	171
serg...p@gmail.com	m...center.com@gmail.com	179
scar...canica.ca	b...eddepot@gmail.com	206
jaso...ntomtires.ca	a...sa2302	217
dhs...@gmail.com	c...erica@gmail.com	234
gala...@yahoo.ca	l...@garbageindumpsterrentals.ca	239
gold...edia@gmail.com	g...re.media@gmail.com	241
gold...edia@gmail.com	r...boris@gmail.com	246

Рисунок 25. Пример страницы **Proxy Accounts**

7.4. Страница Mail List

Во вкладке Mail List можно создать настроить рассылку писем пользователям. На странице есть три вкладки:

- Mail
- Template
- Logs

7.4.1. Mail

Здесь можно создать рассылку и выбрать пользователей для нее.

Страница состоит из таких элементов:

- Subject
- Mail
- Time and date of sending
 - Два поля одно при нажатии открывает календарь, для выбора даты, другое позволяет выбрать время
- Priority
 - Поле в виде списка, в котором можно выбрать приоритет сообщения
- Список аккаунтов:
 - Чекбокс
 - ID
 - e-mail
 - Package
 - Status
- Кнопка Add to list
 - Кнопка позволяет добавить отмеченных пользователей в список рассылки перед переходом на следующую страницу списка пользователей.
- Кнопки навигации по страницам
- Кнопка Send

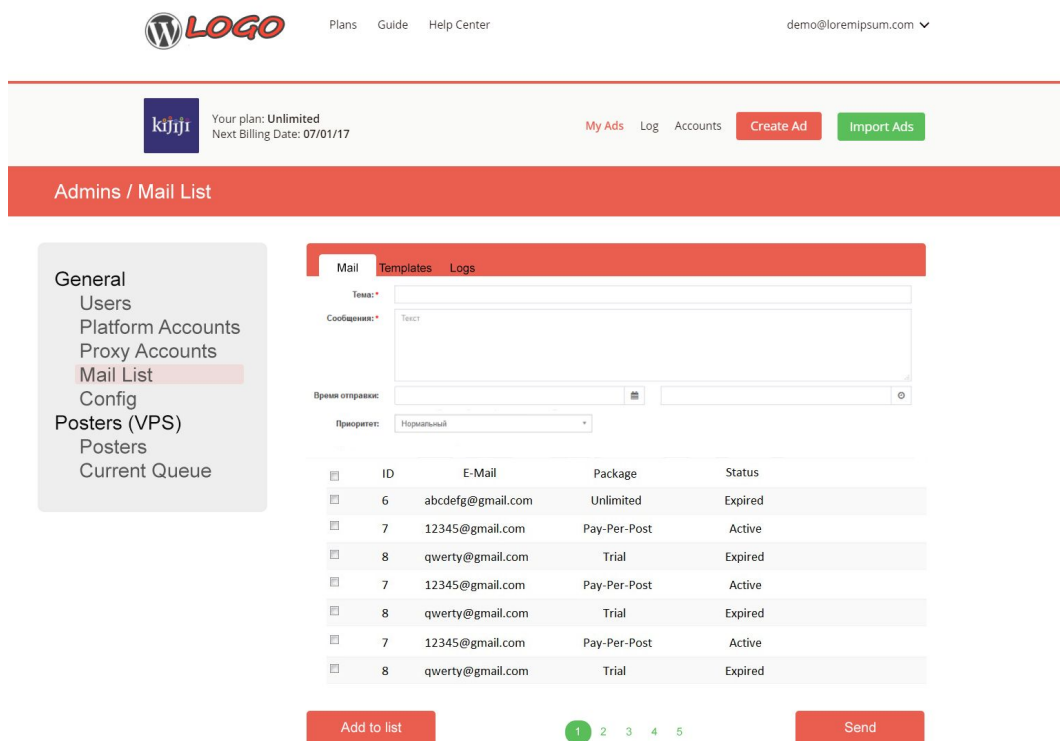


Рисунок 26. Пример страницы **Mail List > Mail**

7.4.2. Template

В данной вкладке пользователь может просмотреть шаблоны писем, отредактировать их, создать новые или удалить. Данные на этой странице представлены в виде таблицы с такими колонками:

- id
- Subject
- Message

Возле каждого элемента списка есть кнопки удаления шаблона и его редактирования. Также на странице есть кнопка “Create template” для создания шаблона. При нажатии на шаблон, он открывается во вкладке Mail list для отправки.

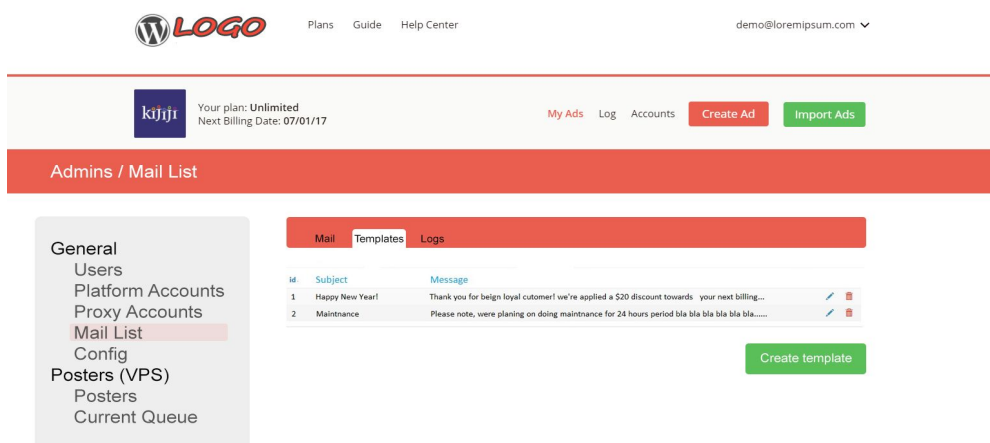


Рисунок 27. Пример страницы **Mail List > Template**

7.4.3. Logs

В данной вкладке можно просмотреть журнал действий. Информация представлена в виде таблицы с такими колонками:

- id
- Sent on
- Time
- Priority
- Subject
- Также напротив каждой строки есть кнопка для удаления из списка.

id	Sent on	Time	Priority	Subject
100	2017-01-29	01:00:00	High	Service related issues fixed!
101	2017-01-29	23:00:00	Low	Happy new Year! here is your discount!

Рисунок 28. Пример страницы **Mail List > Logs**

7.5. Страница Config

Это страница настроек. Она состоит из трех вкладок:

- General
- PayPal Settings
- Balance

7.5.1. General

Данная вкладка состоит из таких полей для заполнения:

- Admin Email
- Noreply Email
- Starting Balance
- Send notification if balance lower than
- Posting Rates
 - Цена на каждый пост для аккаунтов с тарифом PayPerPost
- Free Ads
- Default User Group Before Registration

Все поля обязательны. Также на странице присутствует кнопка для сохранения.



Your plan: Unlimited
Next Billing Date: 07/01/17

[My Ads](#) [Log](#) [Accounts](#)
[Create Ad](#)
[Import Ads](#)

Admins / Config

General

- Users
- Platform Accounts
- Proxy Accounts
- Mail List
- Config
- Posters (VPS)
- Posters
- Current Queue

General
PayPal Settings
Balance

Admin Email *

Noreply Email *

Starting Balance *

Send notification if balance lower than *

Posting Rates *

Free Ads *

Default User Group Before Registration *

[Save](#)

Рисунок 29. Пример страницы **Config > General**

7.5.2. PayPal Setting

Данная вкладка состоит из таких полей для заполнения:

- Balance Max (\$)
- Balance Charge Hst (%)
 - Налог на сумму в %
- Balance Charge Fee (%)
- API Username*
- API Password*
- API Signature*
- Mode*
 - Live
 - Sandbox

* - поля обязательны для заполнения

Также на странице есть кнопка для сохранения изменений.

Admins / Config

- General
- Users
- Platform Accounts
- Proxy Accounts
- Mail List
- Config
- Posters (VPS)
- Posters
- Current Queue

General
PayPal Settings
Balance

Balance Max \$

Balance Charge Hst %

Balance Charge Fee %

Paypal

API Username *

API Password *

API Signature *

Mode *

[Save](#)

 Рисунок 30. Пример страницы **Config > PayPal Settings**

7.5.3. Balance

В этой вкладке можно посмотреть финансовую статистику в виде графиков и диаграмм.

7.6. Страница Posters

Admins / Posters

- General
- Users
- Platform Accounts
- Proxy Accounts
- Mail List
- Config
- Posters (VPS)
- Posters
- Current Queue

ID	Description	Platform	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15	[15] vps60420.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
16	[16] vps60421.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
18	[18] vps64431.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
20	[20] vps76638.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
21	[21] vps93664.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
22	[22] vps96172.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
23	[23] vps96173.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
24	[24] vps107537.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
25	[25] vps107538.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎
26	[26] vps111521.vps.ovh.ca	Kijiji.ca	👁 ✎

 Рисунок 31. Пример страницы **Posters**

7.7. Страница Current Queue

На данной странице отображается очередь объявлений на публикацию. Данные представлены в виде таблицы с такими колонками:

- Ad
 - Название объявления
- Owner
 - Отображается в виде логина владельца объявления
- Poster

Под таблицей находятся кнопки навигации по страницам.

Ad	Owner	Poster
Want Customers? -> -> -> -> LOW COST Flyer Delivery in GTA	tind...h@gmail.com	[20] vps76638.vps.ovh.ca
WINDOWS DOORS REPLACEMENT by BROTHERS => SAVE MONEY PAY LESS	iber...rothersWindow@mail.com	[31] vps118419.vps.ovh.ca
GTSTONE SPECIAL !!!! Granite and Quartz Countertop 3-5 days	mar...@yahoo.com	[33] vps132146.vps.ovh.ca
LOGIC BOARD REPAIRS ON PC MAC MACBOOK LAPTOPS - FREE DIAGNOSTICS	jim...99@hotmail.com	[16] vps60421.vps.ovh.ca
CHARGING PORT REPAIR - IPHONE, SAMSUNG UNDER 1 HOUR	ech...myadcenter.com	[31] vps118419.vps.ovh.ca
EARN 19.99% ON YOUR BITCOIN INVESTMENT	rod...ca	[25] vps107538.vps.ovh.ca
* FACTORY WARRANTY * - TRANSFERABLE TO THE NEXT HOMEOWNER !!!	iber...arranty@mail.com	[33] vps132146.vps.ovh.ca
BRAND NEW IN BOX LG 22" LED MONITOR 22M38D	celo...om@gmail.com	[15] vps60420.vps.ovh.ca
BRAND NEW UNLOCKED SAMSUNG GALAXY NOTE 4 & NOTE 5 *ALL CARRIERS*	celo...om@gmail.com	[15] vps60420.vps.ovh.ca
BRAND NEW UNLOCKED SAMSUNG GALAXY S7 & S7 EDGE *ALL CARRIERS*	jkme...nnectionz@gmail.com	[33] vps132146.vps.ovh.ca

Рисунок 32. Пример страницы **Current Queue**

8. Конкуренты, их веб-сайты

- <http://new.myadcenter.com> - английский вариант
- <http://www.postakeet.com> - английский вариант
- <http://vitosap.ru/> - русский вариант
- <http://upping.biz/> - русский вариант