

Структурно-логічна схема дисципліни „Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті”

Дисципліни, на які спирається дисципліна „Інформаційні системи в обліку”	Дисципліна „Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті”
<p style="text-align: center;">Дисципліна „Системи обробки економічної інформації”</p> <p><i>Тема 1. Економічна інформація і її обробка</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Інформаційні аспекти керування. 2. Керування й інформація в економіці. 3. Моделі і методи фінансово-економічних розрахунків. <p style="text-align: center;">Дисципліна „Теорія бухгалтерського обліку”</p> <p><i>Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і основи організації</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальні поняття про облік і його роль в системі управління. <p style="text-align: center;">Дисципліна „Економіка підприємств”</p> <p><i>Тема 3. Управління підприємствами</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості управління як системи. 2. Поняття і теоретико-методологічна основа класифікації методів управління. 3. Організаційні форми реалізації методів управління суб'єктами господарювання різного рівня. 4. Сутність і параметри організаційної структури управління підприємством. 5. Принципи та етапи процесу побудови організаційних структур управління виробничими й невиробничими підприємствами. 	<p><i>Тема 1. Концептуальні засади управлінських інформаційних систем</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет і зміст курсу „Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті”. Місце та значення курсу в системі спеціальних дисциплін. 2. Поняття і функції менеджменту. 3. Сутність інформаційного процесу управління. Складові процесу управління (управлінського циклу). 4. Сучасні концепції управління підприємствами. 5. Місце комп'ютерної інформаційної системи обліку в інформаційній системі підприємства.

Дисципліна „Менеджмент”

Тема 1. Поняття та сутність менеджменту

1. Інтегровані підходи до управління: процесний підхід до управління; системний підхід до управління.
2. Сучасні напрямки розвитку науки управління: орієнтація на технічні та технологічні нововведення.

Дисципліна „Інформаційні системи і технології в обліку”

Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою

1. Предмет і зміст курсу „Інформаційні системи і технології в обліку”. Місце та значення курсу в системі спеціальних дисциплін.
2. Структура комп’ютерних інформаційних систем.

Тема 5. Організаційно методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в обліку

1. Організація діяльності облікового апарата в умовах функціонування автоматизованої обробки даних.
2. Основні види ризиків, пов’язані з автоматизацією обліку

Дисципліна „Інформатика і комп’ютерна техніка”

Тема 1. Теоретичні основи інформатики

1. Основні категорії і поняття інформатики.
2. Властивості інформації.

Дисципліна „Системи обробки економічної інформації”

Тема 1. Економічна інформація і її обробка

1. Основні категорії і поняття

Тема 2. Принципи побудови управлінських інформаційних систем

1. Сутність інформаційних систем, їх класифікація та види.
2. Структура інформаційної системи.
3. Принципи побудови управлінських інформаційних систем.

- інформатики.
2. Інформація: структура, форма, вимір.
 3. Інформатика й інформаційні технології
 4. Види економічної інформації.
 5. Характеристики економічної інформації.

Дисципліна „Інформаційні системи в обліку”

Тема 4. Інформаційні технології та процеси оброблення економічної інформації

1. Класифікація інформаційних технологій для організації роботи облікового апарату.
2. Форми автоматизованого бухгалтерського обліку.
3. Автоматизоване робоче місце (АРМ) бухгалтера: призначення, функції та його рівні.
4. Комп'ютерні системи бухгалтерського обліку.

Тема 12. Автоматизація зведеного обліку та складання звітності

1. Організація автоматизованого зведеного обліку та складання звітності.
2. Автоматизація зведеного обліку та складання звітності засобами універсального програмного продукту.

Дисципліна „Організація обліку і контролю”

Тема 14. Організація забезпечення та розвитку бухгалтерського обліку і контролю

1. Організація проектування і впровадження системи обліку та контролю за умов застосування ПЕОМ. Дослідження та обґрунтування створення автоматизованої інформаційної

<p>системи обліку.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Інформаційне забезпечення облікового процесу. 3. Сутність та склад інформаційного забезпечення. 4. Організація технічного забезпечення обліку та контролю. Зміст технічного забезпечення. 5. Організація технічного забезпечення в умовах застосування ПЕОМ. 6. Ефективність автоматизації обліку та контролю. 7. Методика розрахунку ефективності автоматизації. 	
<p align="center">Дисципліна „Організація обліку і контролю”</p> <p><i>Тема 14. Організація забезпечення та розвитку бухгалтерського обліку і контролю</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність та склад інформаційного забезпечення. 2. Організація технічного забезпечення обліку та контролю. Зміст технічного забезпечення. 3. Організація технічного забезпечення в умовах застосування ПЕОМ. 4. Ефективність автоматизації обліку та контролю. 5. Методика розрахунку ефективності автоматизації. <p align="center">Дисципліна „Системи обробки економічної інформації”</p> <p><i>Тема 1. Економічна інформація і її обробка</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моделі і методи фінансово-економічних розрахунків. <p align="center">Дисципліна „Системи управління базами даних”</p> <p><i>Тема 1. Теоретичні основи баз даних</i></p>	<p><i>Тема 3. Новітні інформаційні технології та їх класифікація</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моделювання в економіці та бухгалтерському обліку. 2. Нові інформаційні технології і напрямки їх розвитку. 3. Основні функції управлінських інформаційних систем. 4. Особливості створення інформаційних систем.

<ol style="list-style-type: none"> 1. Основні поняття про системи управління базами даних. 2. Основні поняття теорії баз даних. Моделі організації даних. 	
<p style="text-align: center;">Дисципліна „Інформатика і комп’ютерна техніка”</p> <p><i>Тема 2. Комп’ютерна техніка</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття програмного забезпечення комп’ютеру. 2. Прикладне програмне забезпечення. <p><i>Тема 8. Технологія використання комп’ютерної техніки в економіці і менеджменті.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планування і організація колективної роботи. <p style="text-align: center;">Дисципліна „Системи обробки економічної інформації”</p> <p><i>Тема 1. Економічна інформація і її обробка</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Інформаційні аспекти керування. 2. Керування й інформація в економіці. 3. Моделі і методи фінансово-економічних розрахунків. <p style="text-align: center;">Дисципліна „Системи управління базами даних”</p> <p><i>Тема 1. Теоретичні основи баз даних</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Огляд розповсюджених СУБД та їх застосування в галузі економіки, фінансів та банківській діяльності. <p style="text-align: center;">Дисципліна „Теорія бухгалтерського обліку”</p> <p><i>Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і основи організації</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функції та принципи побудови бухгалтерського обліку. 2. Облікова політика підприємства. 	<p><i>Тема 4. Інструментальні засоби для роботи користувача</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Створення інформаційних систем на базі пакетів прикладних програм (ППП). 2. Поняття технології обліку. 3. Використання інтерфейсних методів. 4. Застосування економіко-математичних методів. 5. Об’єктно-орієнтоване і візуальне програмування.

<p align="center">Дисципліна „Інформаційні системи в обліку”</p> <p><i>Тема 5. Організаційно методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в обліку</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Принципи створення і функціонування ІСО. 4. Організація робіт зі створення і впровадження ІСО. 5. Характеристика та типи облікових завдань, що підлягають автоматизації. 6. Складання звітності в комп'ютерних облікових програмах. 7. Постановка задачі, розробка алгоритмів, одержання вихідної інформації. 	
<p>Дисципліна „Бухгалтерський облік”</p> <p><i>Тема 14. Облік фінансових результатів і використання прибутку</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО-15 “Дохід”, П(С)БО-3 “Звіт про фінансові результати”. 2. Бухгалтерський облік формування прибутків і збитків. 3. Облік поточного використання прибутків. Облік валових доходів і валових витрат згідно закону України “Про оподаткування прибутку підприємств”. 4. Розрахунок прибутку, який підлягає оподаткуванню та його облік. <p align="center">Дисципліна „Інформаційні системи в обліку”</p> <p><i>Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Облік фінансово-розрахункових операцій. 	<p><i>Тема 5. Інформаційна технологія розв'язання задач з фінансового обліку</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаємозв'язок фінансового, управлінського і податкового обліку. 2. Мета і завдання фінансового обліку. 3. Розв'язання задач фінансового обліку в середовищі „Парус-Предприятие”. <ol style="list-style-type: none"> a. Облік касових операцій; b. Облік операцій на поточному рахунку; c. Облік операцій з іноземною валютою; d. Переоцінка валютних активів і пасивів. 4. Розв'язання задач фінансового обліку в середовищі MS Excel.

2. Організація автоматизованого обліку фінансово-розрахункових операцій.
3. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій засобами універсального програмного продукту.

Дисципліна „Облік на підприємствах малого бізнесу”

Тема 5. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності

1. Методологічні засади організації бухгалтерського обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємств малого бізнесу відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 15 „Дохід”, Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 „Витрати” та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 17 „Податок на прибуток”.
2. Особливості бухгалтерського обліку доходів і витрат діяльності на малих підприємствах. Систематизація інформації про доходи, витрати і фінансові результати малого підприємства на рахунках бухгалтерського обліку та в облікових регістрах.
3. Документальне оформлення господарських операцій та особливості їх відображення в обліку з використанням повного та спрощеного Плану рахунків.
4. Облік доходів і витрат діяльності при використанні спрощеної системи оподаткування на підприємствах малого бізнесу.

Тема 11. Організація обліку і контролю зобов'язань, грошових, розрахункових і фінансових операцій

1. Організація обліку коштів та операцій на рахунках у банках.
2. Порядок відкриття поточного,

<p>реєстраційного та валютного рахунків.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Організація роботи каси на підприємстві. 4. Організація обліку грошей у касі. 5. Обов'язки керівника підприємства та головного бухгалтера щодо збереження грошових коштів та інших цінностей у касі. 6. Права та обов'язки касира. 7. Організація обліку і контролю розрахунків. 8. Організація розрахунків з підзвітними особами, з постачальниками, з дебіторами й кредиторами та інших розрахунків. 9. Організація обліку короткострокових позичок та довгострокових кредитів. 10. Організація обліку валютних операцій. 11. Організація обліку результатів господарчої діяльності. 12. Організація обліку реалізації продукції та фінансових результатів. 13. Організація оперативного контролю розрахунків з бюджетом. <p style="text-align: center;">Дисципліна „Інформаційні системи в обліку”</p> <p><i>Тема 12. Автоматизація зведеного обліку та складання звітності</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Організація автоматизованого зведеного обліку та складання звітності. 2. Автоматизація зведеного обліку та складання звітності засобами універсального програмного продукту. 	
<p>Дисципліна „Управлінський облік”</p> <p><i>Тема 15. Облік витрат на виробництво і калькулювання собівартості продукції</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологічні засади формування в 	<p><i>Тема 6. Інформаційна технологія розв'язання задач з управлінського обліку</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мета і завдання управлінського обліку.

- | | |
|--|---|
| <p>бухгалтерському обліку інформації про витрати виробництва та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО-16 “Витрати”.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Групування витрат виробництва за елементами. 3. Групування витрат за статтями калькуляції. 4. Облік прямих витрат. 5. Облік витрат основного і допоміжного виробництва. 6. Облік загальновиробничих і адміністративних витрат. 7. Облік допоміжного виробництва. 8. Облік виробничих витрат. 9. Облік незавершеного виробництва. 10. Методи обліку витрат і методи калькулювання собівартості продукції. | <ol style="list-style-type: none"> 2. Основні відмінності управлінського та фінансового обліку. 3. Міжнародних класифікація інформаційних систем, що використовуються у сфері управлінського обліку. 4. Розв’язання задач управлінського обліку в середовищі „Парус-Предприятие”. 5. Розв’язання задач управлінського обліку в середовищі „1С:Управление производственным предприятием” |
|--|---|

Дисципліна „Економіка підприємств”

Тема 16. Витрати та ціни на продукцію

1. Включення поточних витрат виробництва до собівартості продукції (послуг).
2. Класифікація витрат на виробництво за окремими ознаками (ступенем однорідності, зв'язком з обсягом виробництва, способом обчислення на одиницю продукції).
3. Структура поточних витрат за окремими групами первинних елементів на підприємствах різних галузей і тенденція її зміни з часом.
4. Зміст і методика обчислення кошторису виробництва.
5. Розрахунки кошторису виробництва за окремими економічними елементами.
6. Порядок розробки кошторису виробництва залежно від стадії й форми прогнозування, наявності інформації, розміру підприємства.
7. Загальний рівень поточних витрат

на виробництво валової, товарної й реалізованої продукції.

8. Калькулювання та його місце в економічних розрахунках.
9. Об'єкти калькулювання й калькуляційні одиниці.
10. Типова номенклатура калькуляційних статей витрат для більшості підприємств різних галузей.
11. Методика обчислення окремих статей калькуляції.
12. Прогнозування собівартості нових виробів.
13. Обґрунтування й вибір стратегії зниження поточних витрат на підприємствах України.
14. Стратегічні напрямки регулювання поточних витрат на підприємствах різних галузей народного господарства.
15. Групи чинників (способів) зниження поточних витрат у розрахунках на одиницю продукції.

Дисципліна „Інформаційні системи в обліку”

Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво

1. Облік витрат на виробництво.
2. Організація автоматизованого обліку витрат на виробництво.
3. Автоматизація обліку витрат на виробництво засобами універсального програмного продукту.

Дисципліна „Організація обліку і контролю”

Тема 8. Організація обліку і контролю запасів, доходів і витрат

1. Організація обліку витрат.
2. Групування витрат та методи їх обліку.
3. Організація аналітичного обліку виробництва.
4. Організація обліку і калькулювання

<p>собівартості основного виробництва. 5. Оперативний контроль виробництва. 6. Організація зведеного обліку витрат на виробництво. 7. Організація обліку і контролю доходів.</p>	
<p>Дисципліна „Організація обліку і контролю”</p> <p><i>Тема 11. Організація обліку і контролю зобов'язань, грошових, розрахункових і фінансових операцій</i></p> <p>1. Організація податкового обліку.</p> <p>Дисципліна „Податкова система”</p> <p><i>Тема 3. Податок на додану вартість</i></p> <p>1. Порядок обчислення і сплати податку на додану вартість. 2. Податкова накладна. 3. Книга обліку придбання товарів (робіт, послуг). 4. Книга обліку продажу товарів. 5. Визначення дати виникнення податкових зобов'язань. 6. Податковий кредит. Визначення дати виникнення права платника податку на податковий кредит. 7. Порядок визначення суми податку, що підлягає сплаті до бюджету або відшкодуванню з бюджету.</p> <p><i>Тема 6. Податок на прибуток підприємств</i></p> <p>1. Правила ведення податкового обліку. 2. Податкові періоди. 3. Дата збільшення валових витрат. 4. Дата збільшення валового доходу</p> <p>Дисципліна „Податковий облік”</p> <p><i>Тема 1. Загальні принципи і особливості податкового обліку</i></p> <p>1. Нормативні документи, що регулюють організацію обліку податків, зборів і платежів в Україні.</p>	<p><i>Тема 7. Інформаційна технологія розв'язання задач з податкового обліку</i></p> <p>1. Мета податкового обліку, його відмінності від інших видів обліку. 2. Організація податкового обліку в програмі „1С: Підприємство”. а. Облік валових прибутків і видатків; б. Податкова амортизація; с. Збільшення/зменшення запасів. 3. Методика обліку ПДВ в програмі „1С: Підприємство”. а. Облік ПДВ; б. Порядок оформлення книги придбання; с. Порядок заповнення книги продаж; д. Порядок складання податкової накладної. 4. Порядок складання податкових накладних в програмі „Парус”. 5. Облік податкових платежів в програмі „Галактика”</p>

2. Взаємозв'язок рахунків податкового обліку з іншими рахунками з Плану рахунків.
3. Специфічні терміни „перша подія”, „друга подія” і залежність кореспонденції рахунків від цих подій.

Тема 2. Облік податку на додану вартість

1. Основа виписування податкової накладної.
2. Випадки, у яких складають додатки до податкової накладної.
3. Способи ведення книги обліку придбання і продажу товарів (робіт, послуг).
4. Відображення ПДВ за реалізованими товарами (роботами, послугами) кінцевим споживачам.

Тема 3. Особливості визначення оподаткованого прибутку в системі податкового обліку, облік податку на прибуток

1. Характеристика особливостей запису операцій з обліку валових витрат і валових доходів при визначенні оподаткованого прибутку
2. Первинна документація з обліку податків на прибуток та взаєморозрахунків з бюджетом.

Тема 4. Облік валових витрат

1. Характеристика рахунка „Валові витрати”, його відмінності від рахунків з обліку витрат виробництва.
2. Розмежування в податковому обліку валових витрат подій, що відбуваються першими. Документи, на основі яких проводиться таке розмежування.

Тема 4. Облік валових доходів

1. Характеристика рахунка „Валові доходи”, його відмінності від

<p>рахунка 70 „Доходи від реалізації”.</p> <p>2. Розмежування в податковому обліку валових доходів подій, що відбуваються першими. Документи, на основі яких проводиться таке розмежування.</p> <p><i>Тема 7. Податковий облік основних засобів та амортизації</i></p> <p>1. Відображення амортизації основних засобів та результату від їх вибуття в реєстрах податкового обліку</p>	
<p>Дисципліна „Контроль і ревізія”</p> <p><i>Тема 10. Контроль і ревізія фондів та фінансових результатів</i></p> <p>1. Задачі, джерела інформації, нормативні акти та напрямки контролю.</p> <p>2. Контроль фінансового стану підприємства: стан дебіторської та кредиторської заборгованості; мобілізація коштів; ліквідність балансу; стан матеріальних запасів.</p> <p>3. Методика виявлення можливих порушень та зловживань.</p> <p><i>Тема 12. Перевірка стану бухгалтерського обліку та звітності</i></p> <p>1. Задачі, джерела інформації, нормативні акти та напрямки контролю.</p> <p>2. Перевірка реальності балансу, тотожність синтетичного та аналітичного обліку.</p> <p>3. Забезпеченість бланками первинного обліку; стан архіву.</p> <p><i>Тема 13. Перевірка стану внутрішньогосподарського контролю.</i></p> <p>1. Задачі, джерела інформації, нормативні акти та напрямки контролю.</p> <p>2. Об’єкти та суб’єкти внутрішньогосподарського</p>	<p><i>Тема 8. Інформаційна технологія розв’язання задач з внутрішнього контролю</i></p> <p>1. Поняття і особливості контролю.</p> <p>2. Розв’язання задачі з внутрішнього контролю за допомогою програмного продукту „Парус”.</p>

<p>контролю.</p> <p>3. Розподіл обов'язків по контролю, взаємоузгодження дій контролюючих, що виключає дублювання, порушення строків отримання, обробки, накопичення та передачі за призначенням відпорної інформації щодо управління.</p> <p>Дисципліна „Організація обліку і контролю”</p> <p><i>Тема 14. Організація забезпечення та розвитку бухгалтерського обліку і контролю</i></p> <p>1. Організація проектування і впровадження системи обліку та контролю за умов застосування ПЕОМ. Дослідження та обґрунтування створення автоматизованої інформаційної системи обліку.</p> <p>2. Організація технічного забезпечення обліку та контролю. Зміст технічного забезпечення.</p> <p>3. Організація технічного забезпечення в умовах застосування ПЕОМ.</p> <p>4. Ефективність автоматизації обліку та контролю.</p>	
<p>Дисципліна „Економічний аналіз”</p> <p><i>Тема 1. Предмет, об'єкт та завдання економічного аналізу</i></p> <p>1. Поняття й загальні методологічні принципи організації аналізу</p> <p>2. Принципи складання програм аналізу.</p> <p>3. Добір, перевірка й аналітична обробка економічної інформації.</p> <p>4. Узагальнення, оцінка та оформлення пропозицій за результатами аналізу та контроль за їх реалізацією.</p>	<p><i>Тема 9. Інформаційна технологія розв'язання аналітичних задач</i></p> <p>6. Зміст управлінського аналізу.</p> <p>7. Загальна характеристика інформаційних технологій аналізу.</p> <p>8. Створення комп'ютерної системи аналізу фінансового стану підприємства у середовищі MS Excel</p>

Тема 2. Метод і методичні прийоми економічного аналізу

1. Моделювання. Види моделей. Використання моделювання в економічному аналізі.
2. Табличний метод. Особливості побудови аналітичної таблиці.
3. Використання табличного методу в аналізі.
4. Графічні методи.
5. Економіко-математичні методи, які застосовуються в економічному аналізі, їх класифікація.

Тема 3. Види аналізу та його інформаційне забезпечення

1. Зміст й поняття інформації.
2. Інформація як важливий ресурс сучасної ринкової економіки. Гласність і секретність інформації.
3. Організація й контроль потоків інформаційного забезпечення виробництва.
4. Характеристика й класифікація найважливіших видів інформації на підприємстві.
5. Нагромадження, обробка, систематизація, зберігання й використання аналітичної інформації.
6. Використання ЕОМ в економічному аналізі.
7. Створення автоматизованого банку даних для розв'язування аналітичних задач.

Дисципліна „Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті”

Тема 3. Новітні інформаційні технології та їх класифікація

1. Моделювання в економіці та бухгалтерському обліку.

Тема 4. Інструментальні засоби для роботи користувача

1. Створення інформаційних систем на

<p>базі пакетів прикладних програм (ППП).</p> <p>2. Використання інтерфейсних методів.</p> <p>3. Застосування економіко-математичних методів.</p>	
<p align="center">Дисципліна „Інформатика і комп’ютерна техніка”</p> <p><i>Тема 2. Комп’ютерна техніка</i></p> <p>1. Поняття програмного забезпечення комп’ютеру.</p> <p>2. Прикладне програмне забезпечення.</p> <p align="center">Дисципліна „Аудит”</p> <p><i>Тема 1. Сутність і предмет аудиту</i></p> <p>1. Місце і роль аудиту в системі управління</p> <p>2. Аудиторські тести</p> <p>3. Методи аудиторської перевірки</p> <p>4. Стадії і процедури аудиту</p> <p><i>Тема 3. Аудиторський ризик та оцінка системи внутрішнього контролю аудиту</i></p> <p>1. Визначення аудиторського ризику і його складові</p> <p>2. Перевірка плану-графіку розподілу інформації між співробітниками</p> <p><i>Тема 4. Аудиторські докази</i></p> <p>1. Поняття аудиторських доказів, їх сутність та класифікація.</p> <p>2. Тести систем контролю.</p> <p>3. Процедури перевірки на суттєвість.</p>	<p><i>Тема 10. Інформаційна технологія розв’язання задач з аудиту на підприємстві</i></p> <p>1. Програмне забезпечення для аудитора</p> <p>2. Організація та вимоги до аудиту в умовах комп’ютерної обробки даних.</p> <p>3. Проблеми, пов’язані з використанням комп’ютерної обробки даних</p>