

ДОГОВІР № _____
про провадження волонтерської діяльності

м. Київ

_____ 2021 року

Благодійна організація “Благодійний фонд _____, ЄДРПОУ _____, що знаходиться за адресою: _____ (далі – Отримувач або БО “Благодійний фонд “_____”), в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, з однієї _____ сторони, та _____ волонтер (далі – Волонтер) _____ паспорт _____ серія _____ № _____, виданий _____ у _____ року, зареєстрована/проживає за адресою: _____ з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали цей договір № _____ про надання волонтерської допомоги від _____ (далі – Договір) про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Здійснення співпраці Волонтера та Отримувача регулюється Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та Законом України «Про волонтерську діяльність».
- 1.2. Правовий статус волонтера має особа, яка:
- 1.1.1. Досягла вісімнадцятирічного віку і здійснює волонтерську діяльність на добровільній та безоплатній основі;
 - 1.1.2. Визнає право на об'єднання за всіма чоловіками, жінками, дітьми, незалежно від їхньої расової належності, віросповідання, фізичних особливостей, соціального і матеріального становища;
 - 1.1.3. Здійснює діяльність на підставі добровільності і доброчинності, законності, гуманності і гідності, відповідальності, спільності інтересів та рівності прав її учасників, конфіденційності;
 - 1.1.4. Активно підтримує Фонд, від якого він діє, та підтримує його цілі й завдання, обізнаний з діяльністю Фонду;
 - 1.1.5. Має посвідчення волонтера.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. Цей Договір укладається з метою залучення Волонтера в якості добровільного помічника для надання волонтерської допомоги (виконання робіт та надання послуг) Отримувачу, за наступними напрямками:
- 2.1.1. Робота у проектах Отримувача, зокрема у проекті зі збору ресурсоцінної вторсировини (пластикових кришечок, пляшок, макулатури, тощо) “_____”, що має на меті допомогу пораненим ветеранам АТО і сприяє очищенню довкілля;
 - 2.1.2. Ведення комунікації у соціальних мережах та ЗМІ від імені Отримувача;
 - 2.1.3. Проведення інформаційних кампаній;
 - 2.1.4. Створення та просування груп, сторінок та окремих заходів у соціальних мережах від імені Отримувача за окремими письмовими завданнями але не обмежуючись ними;
 - 2.1.5. Особистий збір пластику від громадян з подальшою передачею зібраного у якості благодійних пожертв Отримувачу будь-яким зручним для передачі способом;
 - 2.1.6. Залучення фізичних осіб, підприємства, установ, організацій (у тому числі, проте не обмежуючись: заклади освіти та охорони здоров'я, громадські об'єднання тощо) до збору ресурсоцінної вторинної сировини (пластикових кришечок та пляшок, макулатури, тощо);
 - 2.1.7. Інша волонтерська діяльність, спрямована на популяризацію проектів Отримувача та формування його позитивного іміджу.
- 2.2. Цей Договір є безоплатним. Волонтер діє на громадських засадах.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Волонтер має право:
- 3.1.1. На захист законних прав та інтересів під час виконання зобов'язань за цим Договором.
 - 3.1.2. Отримувати повну та достовірну інформацію про порядок та умови здійснення волонтерської допомоги.
 - 3.1.3. Користуватися законодавчими актами, інструкціями, іншими матеріалами, отримувати необхідні для роботи консультації від відповідальних осіб БО “Благодійний фонд “_____”.
 - 3.1.4. Брати участь у навчанні волонтерів, що здійснює БО “Благодійний фонд “_____”(за необхідності).
 - 3.1.5. Отримувати від БО “Благодійний фонд “_____” документи (довіреності, довідки, рекомендації та ін.) щодо характеру, якості, обсягу виконаних робіт та рівня кваліфікації волонтера тощо.
 - 3.1.6. Брати участь у роботі волонтерської групи, вносити пропозиції щодо форм та методів волонтерської допомоги БО “Благодійний фонд “_____”.
 - 3.1.7. Відшкодування витрат, пов'язаних із наданням волонтерської допомоги, згідно з законодавством України;
 - 3.1.8. Зарахування часу здійснення волонтерської діяльності до навчально-виробничої практики в разі її здійснення за напрямом, що відповідає отримуваній спеціальності;
 - 3.1.9. Припинити свою волонтерську допомогу в порядку та на умовах, визначених цим Договором та законодавством України.
- 3.2. Волонтер зобов'язаний:
- 3.2.1. Знати місію, завдання і принципи діяльності БО “Благодійний фонд “_____” та дотримуватися їх, укріплюючи авторитет БО “Благодійний фонд “_____”.
 - 3.2.2. Старанно виконувати свої обов'язки та отримані доручення. Вчасно подавати звіт про виконану роботу.

- 3.2.3. Брати активну участь у роботі, у тому числі створеної волонтерської групи.
- 3.2.4. Надавати волонтерську допомогу за стандартами найвищої якості й дотримуватися професійної етики, яка включає неможливість публічно висловлювати свою позицію щодо Отримувача та (або) партнерів Отримувача у разі, якщо така позиція може заподіяти шкоду їхнім інтересам чи діловій репутації.
- 3.2.5. Попередити Отримувача про припинення своєї волонтерської допомоги у письмовому вигляді за 2 тижні.
- 3.3. Отримувач має право:
 - 3.3.1. Пропонувати Волонтеру змінити вид допомоги.
 - 3.3.2. Відмовитися від послуг Волонтера, якщо він не виконує свої зобов'язання.
 - 3.3.3. Отримувати від Волонтера звіт про виконану роботу в порядку та строки, що визначаються Отримувачем.
 - 3.3.4. Заохочувати працю Волонтера.
 - 3.3.5. Вносити персональну інформацію про Волонтера до бази даних волонтерів БО "Благодійний фонд "_____".
- 3.4. Отримувач зобов'язаний:
 - 3.4.1. Роз'яснювати Волонтеру його права та обов'язки.
 - 3.4.2. Надавати Волонтеру необхідні умови для виконання взятих ним зобов'язань.
 - 3.4.3. Надавати Волонтеру повну та достовірну інформацію, необхідну для виконання волонтерської допомоги.
 - 3.4.4. Документально підтверджувати повноваження Волонтера, відповідно до наданої ним допомоги.
 - 3.4.5. Вирішувати конфліктні ситуації, що виникають в процесі волонтерської допомоги.
 - 3.4.6. Здійснювати контроль за виконанням робіт Волонтером.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

- 4.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань, але не довше ніж 2 роки.
- 4.2. Цей Договір може бути припинено у таких випадках:
 - 4.2.1. За заявою Волонтера в порядку, передбаченому пунктом 3.2.4 цього Договору.
 - 4.2.2. За ініціативою Отримувача у зв'язку з невиконанням Волонтером своїх зобов'язань за цим Договором.
 - 4.2.3. За взаємною згодою Сторін.
 - 4.2.4. В інших випадках, передбачених Договором та/або законодавством України.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 5.1. У випадку порушення Договору, Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та/або законодавством України.
- 5.2. Порушенням Договору є його невиконання та/або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
- 5.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 5.5. За заподіяння Стороною збитків іншій Стороні, вона несе відповідальність відповідно до законодавства.
- 5.6. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному законодавством України.

6. ПРО ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

- 6.1. Персональні дані, які Волонтер передає Отримувачу, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України.
- 6.2. Передача персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням із Волонтером.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.
- 7.2. Питання, не врегульовані Договором, регулюються відповідно до законодавства України.
- 7.3. Зміни та доповнення до цього Договору (додаткові угоди, додатки та інш.) є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, та підписані Сторонами або їх уповноваженими представниками.
- 7.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН