Правила грамотной и культурной речи

Грамотная и культурная речь – это своеобразная «лакмусовая бумажка», демонстрирующая саму суть, внутреннее естество человека. Слова, которые мы используем в своей повседневной речи, – это не просто хаотичный набор звуков, отнюдь. Слова – это материальное выражение наших мыслей. Иначе и быть не может. Образно говоря, наша речь – это наши мысли, облачённые в определённую форму. И если вы хотите, чтобы эта форма была красивой и презентабельной, вам необходимо ознакомиться с такой интересной наукой, как **искусство речи**. Нет, де-юре такой науки не существует. Но при этом каждому человеку необходимо её если не изучить, то хотя бы с ней ознакомиться.

Искусство речи подразумевает умение **убеждать**. Если вам хочется, чтобы окружающие вас слушали и вникали в суть сказанного вами, вам нужно овладеть этим тонким искусством – искусством речи. Но как же этому научиться? Что для этого нужно?

Как вы считаете, «говорить красиво» – это *как?* Красивая речь – это, прежде всего, богатая речь: людей, обладающих широким словарным запасом, приятно слушать, их речь интересна, гармонична и увлекательна. Но одного лишь богатого лексикона недостаточно. Чтобы человека можно было назвать грамотным, он должен быть знаком с правилами орфографии, пунктуации и орфоэпии.

Грамотность человека обычно отображается на письме. Многие считают, что грамотность – это удел филологов, но на самом деле это совершенно не так. Когда текст написан грамотно, его хочется читать, и как-то сразу возникает доверие к написанному. В противном случае, у читателя напрочь отпадает желание вникать в суть.

Теперь вы понимаете, почему искусство речи тесно взаимосвязано с искусством убеждения? Неграмотная речь зачастую свидетельствует о таких вещах (а также личностных качеств человека), как:

* низкий уровень образования;
* лень и отсутствие мотивации;
* невнимательность, рассеянность;
* инертность, индифферентность;
* ещё одной причиной может стать *дислексия,* но это достаточно редкое явление.



С понятием вербального искусства также тесно соприкасается такое понятие, как **речевой этикет**. Речевой этикет – это, образно говоря, ключ, с помощью которого вы сможете открыть практически любую дверь. Но как можно точно сформулировать, что же это такое – речевой этикет?

Использование речевого этикета актуально тогда, когда нам нужно передать кому-либо какую-то важную информацию. Каждый день мы контактируем с самыми разными людьми – и к каждому из них, каким бы странным это ни казалось, нужен индивидуальный подход!



Есть деловое общение, есть – неформальное; с коллегами мы в большинстве случаев используем официальный стиль общения, а с друзьями и родственниками – неформальный.

Но это всё нюансы. Знаете, что самое главное? Чтобы вас понимали. Ещё в 1975 году англо-американский исследователь по имени Герберт Пол Грайс сформулировал основные тезисы, дающие понять, *как* донести свою мысль до окружающих, чтобы она была понятой и принятой:

* во-первых, ваше сообщение должно быть достоверным – не прибегайте к искажению фактов и событий. Достоверность и актуальность вашего сообщения – это его **качество**;
* во-вторых, сообщение не должно быть ни слишком коротким, ни слишком длинным: слишком короткое сообщение может подразумевать некую недосказанность, а слишком длинное может восприниматься как демагогия, будто вы пытаетесь человеку что-либо навязать. Следите за объёмом информации, которую вы передаёте другому человеку. Объём сообщения – это его **количество**, что тоже нужно учитывать;
* в-третьих, ваше сообщение должно нести определённую ценность для адресата. Если вы хотите просто высказаться – заранее предупредите об этом собеседника. Но если для вас на первом месте – заинтересованность и вовлеченность в беседу вашего визави, фильтруйте текст вашего сообщения. Не пишите / не говорите об одном и том же по нескольку раз – ваш собеседник очень быстро утратит интерес. Ценность вашего месседжа – это непосредственно ваше **отношение** к собеседнику. Уважая личные границы другого человека, вы не будете в буквальном смысле «перегружать» его лишней информацией, которая по сути не несёт в себе никакого смысла;
* в-четвёртых, ваше сообщение должно быть логичным и понятным. Здесь уже можно сказать и о вышеупомянутой культуре речи. Чем выше культура речи отдельно взятого человека, тем легче ему коммуницировать с окружающими. Логичное и понятное донесение своих мыслей до собеседника относится к **способу донесения** сообщения.

Наверняка вам известно, что существует много разных языковых уровней. Речевой этикет – это сложная система, проявляющаяся на разных уровнях языка:

* на уровне **словарном** речевой этикет – это принятые формы обращения к посторонним людям, а также устойчивые выражения, такие как: спасибо, пожалуйста, до свидания, прошу прощения и т.д. Используя эти речевые обороты, мы демонстрируем уважительное отношение к окружающим;
* на **грамматическом** уровне речевой этикет – это множественное число с целью вежливого обращения к человеку, например, местоимение «Вы» вместо местоимения «ты»;
* **стилистический** уровень речевого этикета подразумевает ту же грамотность, культуру речи, а также *использование эвфемизмов.* Эвфемизмы – это так называемые «смягчающие» выражения, используемые вместо слов, которые воспринимаются обществом как нежелательные, грубые или оскорбительные;
* также речевой этикет имеет и **интонационный** уровень – мы можем сказать то же самое, но с разной интонацией: от нашей интонации на 99% зависит то, как наш собеседник воспримет информацию, исходящую от нас;
* ещё один уровень речевого этикета – **организационно-коммуникативный**. Он подразумевает основные правила, которых принято придерживаться во время разговора тет-а-тет или коллективной беседы – к примеру, не перебивать друг друга, не навязывать собеседнику своё субъективное мнение и т.д.

Итак, с культурой мы, вроде как, разобрались. А что же делать с грамотностью? Существует полно деликатных, мягких и толерантных людей, которые прекрасно знакомы с таким понятием, как речевой этикет… Но, несмотря на это, многим людям крайне затруднительно выражать свои мысли, особенно в письменном виде. Они не знают, как сформулировать мысль и как её правильно и красиво оформить… Собственно говоря, именно по этой причине зачастую и возникают разного рода недоразумения между двумя собеседниками.

Все слышали про «казнить нельзя помиловать»? Какой знак препинания здесь упущен? Конечно же, запятая! Но где её поставить – после слова «казнить» или после слова «нельзя»? Ну, тут уж вам решать. Главное – поставить эту запятую! В противном случае, ваш собеседник так и не сможет понять смысл сказанного вами.

Ну и, конечно же, не стоит забывать о словарном запасе – чем он у вас богаче, тем вам легче выражать свои мысли.

В качестве бонуса предлагаем вам пройти тест, который покажет приблизительный размер вашего лексикона. Мы специально использовали такие слова, в которых достаточно легко запутаться. Ваша задача – определить правильное значение слова. Ну что, приступим?

Итак…

**ОДИОЗНЫЙ –** это…

1. известный, эпатажный (о знаменитости);
2. крайне неприятный, отвратительный *(правильный вариант).*

**ПАФОС** – это…

1. наигранность, неискренность;
2. эмоциональный подъём, воодушевление *(правильный вариант).*

**КОНГЕНИАЛЬНОСТЬ** – это…

1. сходство *(правильный вариант);*
2. высшая степень гениальности.

**НОНСЕНС** – это…

1. нечто удивительное, сенсационное;
2. бессмыслица, нелепость, абсурд *(правильный вариант).*

**МЕЗАЛЬЯНС** – это…

1. объединение, союз;
2. неравный брак *(правильный вариант).*

**КВИНТЭССЕНЦИЯ** – это…

1. сама основа, суть *(правильный вариант);*
2. объединение, сочетание различных понятий.

**АУТЕНТИЧНОСТЬ** – это…

1. самобытность;
2. подлинность *(правильный вариант).*

**АПРОБИРОВАТЬ** – это…

1. пробовать, испытывать;
2. официально утвердить *(правильный вариант).*

**АМБИЦИОЗНОСТЬ** – это…

1. высокомерие, гордыня *(правильный вариант);*
2. целеустремлённость.

**НЕЛИЦЕПРИЯТНЫЙ** – это…

1. неприятный, вызывающий отторжение;
2. справедливый, беспристрастный *(правильный вариант).*

Надеемся, что на большинство вопросов вы ответили верно! Если же нет, не расстраивайтесь: обогащать свой лексикон никогда не поздно. Главное – стремиться к этому.