

# CURRÍCULUM VITAE

## Datos personales:

Nombre y Apellidos: **Natalia Shapkina Shapkina**  
Fecha de nacimiento: 22 de agosto de 1979  
Dirección: C/Madrid, 15 Armilla Granada  
Correo electrónico: Natashapkina@yahoo.es  
Teléfonos: **616 620 781 / 619 346 321**  
Permiso de conducir: Carné de conducir B  
Nacionalidad: **Española / Rusa**



## Formación Académica:

**Master en Dirección de Logística y de la cadena de Suministro** por IMF Business School y Universidad Camilo José Cela (Marzo de 2015 – Diciembre de 2016), 2000 horas.

**Título Ingeniero en la especialidad de “Construcción industrial y civil”** por la Universidad pública de arquitectura y construcción de Volgogrado (Rusia) (1999 – 2004), 7730 horas, **HOMOLOGADO** por el Ministerio de Educación Español. Para demostrar la aptitud tuve que estudiar en la Escuela Politécnica Superior de Belmez (Córdoba) en la especialidad **Ingeniero-Técnico de Obras Públicas, construcciones civiles**.

**Título (de mención honorífica) Técnico-constructor** por la escuela de Peritaje Industrial de Volgogrado (Rusia) (1994 – 1998), 3200 horas. **HOMOLOGADO** por el Ministerio de Educación Español como FPO de Grado Superior.

**FPO de Grado Superior “Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Operaciones Topográficas”** por I.E.S. “Luis Bueno Crespo” de Armilla (Granada) (2005 – 2007), 2000 horas.

## Experiencia Profesional:

- **Ingeniera Civil. Control cuantitativo (Quantity surveyor) en Duro Felguera S.A.**, desde enero de 2016 hasta septiembre de 2019 (excedencia voluntaria para 2 años).  
JSC “Naftan”, Construcción de Unidad de Coquización retardada de los residuos de petróleo, en Novopolotsk (Bielorrusia).  
*Cálculos de volúmenes de trabajo y de los materiales de obra civil, preparación para elaborar los presupuestos, verificación y estudio de los reclamos del subcontratista, modificación de los planos.*
- **Técnico de construcción en Torre Rioja Madrid, S.A.**, agosto de 2015 – enero de 2016 (5 meses).  
Obra reforma edificio (de oficinas) en C/Emilio Vargas.4. Obra construcción nueva de Edificio industrial para servicios empresariales en C/Julián Camarillo, 29, Madrid.  
*Documentación técnica, presupuestos, mediciones de obra, búsqueda y selección de los proveedores, replanteo en obra, labores de Aparejador.*
- **Asistente en el Departamento de materiales en Initec Plantas Industriales S.A.**, junio de 2014 – agosto de 2015 (1 año 2 meses)  
El complejo de la transformación profunda de la refinería de Volgogrado (Rusia)  
*Introducción de datos en el ordenador de la entrada y de la salida de materiales. Reclamación la mercancía pendiente de entrega. Introducción de los datos de inventario. Relleno de todo tipo de documentos. Notificación de las devoluciones al Jefe de Departamento. Elaboración de las etiquetas de devolución de materiales. Preparación de muestras para comisiones técnicas. Generación, impresión y cierre de los albaranes de salida de material. Gestión de los albaranes con los proveedores (incidencias). Gestión administrativa. Realización de los pedidos para el propio Departamento. Asistencia al Jefe de Departamento, traducción. Elaboración de los informes de la entrega de material para Subcontratista. Preparación y presentación de los informes requeridos.*

- **Ingeniera – Técnica Civil en Initec Plantas Industriales S.A.** , febrero de 2013 – junio de 2014 (1 año 4 meses). Desplazada como **Supervisora de Obra**.  
El complejo de la transformación profunda de la refinería de Volgogrado (Rusia)  
*Elaboración de los planos para la construcción, la supervisión del cumplimiento de ejecución de obra, calidad, materiales, equipos empleados, revisión de los documentos de construcción aprobados, la aplicación de las normativas SNIP, GOST, etc., la programación de la ejecución de obra, la detección de los defectos de construcción, la búsqueda de las mejores maneras de abordarlos con un costo mínimo para el cliente, la participación en las reuniones con el cliente y los contratistas.*
  
- **Administrativa de obra en UTE Apia XXI - Ayesa S.A.** , junio de 2011 – enero de 2013 (1 año 7 meses).  
Construcción de plataforma corredor mediterráneo de alta velocidad. Tramo Los gallardos – Sorbas (Almería)  
*Organización de la información y archivos en la oficina, atención telefónica, gestión del correo y colaboración en envíos / recepción de documentación, colaboración en aspectos organizativos en la preparación y realización de reuniones y jornadas, realización de los pedidos varios, colaboración en la elaboración de los informes semanales 7 mensuales, la documentación de calidad.*
  
- **Supervisora de Obra en Apia XXI S.A.** , octubre de 2008 – junio de 2011 (2 años 8 meses).  
Conducciones de Pulianas (Granada), Autovía Sierra Nevada A-44 variante exterior (Albolote – Santa Fe), Duplicación de la carretera existente de A-323 Gadahortuna – Iznalloz.  
*Realizando sustituciones del puesto de Administrativa, así como la participación en la elaboración de los Proyectos varios. Funciones de supervisar la ejecución de obra según el Proyecto. Así como el levantamiento técnico de las áreas a modificar, realización de las modificaciones en los proyectos, elaboración de los informes constructivos informativos y técnicos.*
  
- **Técnico de laboratorio de control de calidad en Geotécnica y control 2004 S.L.** , junio de 2007 – octubre de 2008 (1 año 5 meses).  
*Realizando, entre otros, ensayos en las áreas de Geotécnica, viales, Hormigones, Aceros Estructurales y Materiales de albañilería. Además era la responsable de creación y modificación de los planos empleados para los estudios e informes de las áreas anteriormente mencionadas.*
  
- **Ayudante de Técnico de laboratorio de control de calidad en Geotécnica y control 2004 S.L.**, abril – junio de 2007 (320 horas).  
*Realizando las prácticas profesionales correspondientes al Ciclo de Formación Profesional “Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Topográficos”.*
  
- **Mediadora Intercultural en la Cruz Roja de Granada**, enero – marzo de 2005.  
*Realizando las prácticas profesionales correspondientes al curso de “Atención social a Inmigrantes” de la Diputación Provincial de Granada, atendiendo a los inmigrantes (documentación, trámites a seguir en cada caso, etc.), actuando como intérprete bilingüe ruso – español.*
  
- **Oficios varios**, en el ámbito de tareas domésticas, hostelería, régimen agrario. Abril de 2002 – Abril de 2007.  
*Realizando las prácticas profesionales correspondientes al curso de “Atención social a Inmigrantes” de la Diputación Provincial de Granada, atendiendo a los inmigrantes (documentación, trámites a seguir en cada caso, etc.), actuando como intérprete bilingüe ruso – español.*

- **Operadora de gasolinera en “Yugspetsresursi”** en Volgogrado (Rusia), febrero de 1999 – Abril de 2002.
- **Técnico de Obra en construcciones “Ricon”**, en Volgogrado (Rusia), marzo - agosto de 1997.

*Realizando las prácticas profesionales correspondientes al Título de Técnico-Constructor, elaboración de los planos de obra, realización de pedidos de material necesario para la ejecución de obra, mediciones de obra, colaboración en la realización de proyectos presupuestarios de obra.*

### **Formación Complementaria:**

**Curso de “Consultor SAP LO MM TM (Logística, Materiales y Transporte)”** (a distancia), Grupo Esneca Formación, 300 horas, abril – noviembre de 2017.

**Curso de “Planificación con Project”**, de la Confederación de empresarios de Andalucía, 50 horas, mayo – junio de 2009.

**Curso de “Auxiliar Administrativa”**, de la Confederación de empresarios de Andalucía, 50 horas, abril - mayo de 2009.

**Curso de “Diseño de Interiores”**, de la Fundación laboral de Construcción, 60 horas, junio de 2008.

**Curso de “Presto”**, de la Fundación laboral de Construcción, 60 horas, abril de 2008.

**Curso de “Autocad”**, de I.E.S. “Luis Bueno Crespo”, octubre de 2005 – mayo de 2006.

**Curso de “Atención social a Inmigrantes”**, de la Diputación Provincial de Granada (Proyecto Acerca III), 740 horas, septiembre de 2004 – abril de 2005.

**Curso de Informática (Word, Excel, Access, Internet, Windows, Programación WEB)**, I Ayuntamiento de Churriana de la Vega (Granada), 250 horas, noviembre de 2004 – marzo de 2005.

### **Idiomas:**

- **Castellano:** Nivel alto
- **Ruso:** Nativo
- **Inglés:** Nivel medio B2

### **Otros datos de interés:**

Competencias: Experiencia en el trabajo en equipo, en los proyectos internacionales, gran capacidad de adaptación, facilidad de aprendizaje, responsable y muy puntual.

**Tengo las cartas de recomendación.**