

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке допуска нового работника к работе/стажировке.

Работник допускается к работе/стажировке ТОЛЬКО после предоставления и подписания следующего пакета документов:

1. Паспорт, код, прописка (для всех).
2. Заявление на приемку и увольнение (для всех).
3. Подписание zobовязання про нерозголошення інформації (для всех);
4. Подписание пояснения на Держпрацю (только для админа, офа, уборщицы).
5. Подписание пояснение повара и договора подряда (только для повара).
6. Трудового договора и приказов (только по запросу собственника).

Пояснения по пунктах 4 и 5 пишутся работником в одном экземпляре, от руки и разборчиво. Договор подписывается в печатном виде. Даты нигде не ставятся. Админ сверяет идентичность подписей на других документах этого работника (подписи на zobов'язанні и др. документах должны быть одинаковыми).

Все вышеперечисленные документы в тот же день сбрасываются на вайбер. Оригиналы хранятся в кабинете с последующей передачей собственнику.

Стажерам-официантам во время стажировки запрещено обслуживать гостей. Только смотреть и учиться.

Стажерам-поварам во время стажировки запрещено выдавать готовые блюда. Только заготовки и др помощь поварам и только под присмотром повара.

ОБРАЗЕЦ для админа, офа, уборщицы (пункт 4 инструкции)

Управління держпраці у _____
області

Гр. _____ (ПІБ) _____
_____ року народження
паспорт серія, № _____

Пояснення

У закладі _____ працює моя приятелька, до якої я інколи захожу у гості на її роботу щоб поспілкуватися. Для того, щоб її швидше відпустили на перерву я зі свого власного бажання інколи допомагаю своїй приятельці у виконанні її роботи. Вказану роботу мене ніхто не просив виконувати та винагороду за цю роботу мені ніхто не обіцяв.

У закладі _____ я особисто не працюю та ніколи до цього не працювала/працював (*выбрать одно, не нужно – не писать*). Жодних домовленостей щодо роботи у даному закладі з приводу працевлаштування я ні з ким не мала/мав (*выбрать одно, не нужно – не писать*).

ПІБ

підпис

ОБРАЗЕЦ для повара (пункт 5 Инструкции)

Управління Держпраці у _____
області

Гр. _____ (ПІБ) _____
_____ року народження
паспорт серія, № _____

Пояснення

У закладі _____ я перебував/перебувала (*выбрать одно, не
нужное – не писать*) з метою виконання роботи відповідно до договору
підряду на розроблення ТТК. З цією метою я використовую обладнання та
інвентар вказаного закладу та готую деякі продукти, необхідні для
розроблення ТТК. У трудових відносинах з власником кафе не перебуваю.

ПІБ

підпис

Договір підряду

Сторони:

Замовник _____ (далі - Замовник), з однієї сторони, та
Підрядник _____ (ПІБ працівника) _____

з другої сторони (далі - Підрядник), уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За дорученням Замовника, Підрядник зобов'язується на власний ризик виконати за завданням Замовника певну роботу та передати її результати Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити її.

2.2. Підрядник самостійно організовує виконання роботи. На Підрядника не поширюються норми трудового законодавства та правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють на підприємстві Замовника.

2. Відомості про роботу, що виконується Підрядником

2.1. Підрядник зобов'язується розробити за завданням Замовника техніко-технологічні карти (далі - ТТК) на страви для Замовника (далі - Роботи). У завданні на розробку ТТК Замовник вказує вимоги до майбутньої страви та строк виконання Роботи.

2.2. Для виконання Роботи Підрядник здійснює тестове приготування майбутніх страв з продуктів та на площі Замовника, з використанням кухонного обладнання Замовника. В зв'язку з чим, Підрядник має дотримуватися усіх правил гігієни та техніки безпеки на об'єкті Замовника.

2.3. Робота вважається виконаною за умови передачі Підрядником Замовнику ТТК на страву/страви, приготування самої страви у точній відповідності до цієї ТТК та за наслідками коштування Замовником цієї страви. Вразі не затвердження Замовником ТТК, вказана ТТК та страва підлягає переробленню.

3. Ціна та умови оплати роботи

3.1. Вартість Робіт встановлюється у розмірі 500грн. за розроблення техніко-технологічної карти однієї страви. Кількість страв зазначається у Завданні Замовника на розроблення ТТК.

3.2. Оплата за Роботи здійснюється після прийняття Замовником Робіт відповідно до Завдання на розроблення ТТК.

4. Відповідальність сторін

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5. Строк дії Договору та інші умови

5.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до моменту його остаточного виконання Сторонами, але в будь-якому випадку до 31.12. 2022 р.

5.2. Даний Договір може бути пролонговано за згодою Сторін.

5.3. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

5.4. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

5.5. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

Місцезнаходження та реквізити Сторін:

Замовник: _____.

Підрядник: _____ (Работник заполняет своей рукой все свои данные по примеру данных на Замовника) _____

Підпис Замовника

підпис Підрядника

Додаток №1 до договору підряду

Завдання до розроблення ТТК

Страва №1

Назва страви: суп «солянка».

Об'єм страви 350 мл.

Собівартість – не більше 20 грн.

Строк виконання робіт – 5 днів з моменту отримання Підрядником цього замовлення.

Роботи прийняті
(підпис замовника):

Роботи прийняті
(підпис підрядника):